

UMOWA NR/CIS-WAG.2720.11.2018

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nr CIS-WAG.2720.11.2018 z dnia 2018 r., pomiędzy:

Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 701-023-61-79, REGON: 142396858, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, które reprezentuje:

..... -

a

..... z siedzibą w przy ul. kod, wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr posiadającą NIP:, REGON:, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, które reprezentuje:

.....-.....

zwanymi dalej łącznie Stronami, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest remont pomieszczeń biurowych w budynku Centrum Informatyki Statystycznej Zakład w Radomiu przy ul. Planty 39/45.
2. Zakres i specyfikacja robót określona jest w załącznikach do umowy wyszczególnionych w § 4 ust. 1 pkt 1.
3. Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, obejmującą projekty z naniesionymi zmianami, jeśli takie wystąpią, dziennik budowy oraz atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa dopuszczenia – dla zastosowanych materiałów. Komplet dokumentacji powykonawczej należy wykonać w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.

§ 2

Termin Realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 10 tygodni od daty zawarcia umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy protokolarnie przekazuje Wykonawcy teren budowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie złotych (słownie:.....), brutto w kwocie złotych (słownie:.....), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty i inne obciążenia związane z realizacją Przedmiotu umowy, w szczególności: koszty materiałów i wykonania Przedmiotu umowy, dokumentacji powykonawczej, zatrudnienia, dostaw, transportu, dokonania odbiorów, ubezpieczenia, gwarancji, rękojmi, opłat, cła i podatki, w tym podatek od towarów i

usług (VAT) oraz podatek akcyzowy. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania odrębnie zwrotu innych poniesionych wydatków lub podwyższenia wynagrodzenia.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - 1) dokumentacją obejmującą:
 - a) Wymagania dotyczące zakresu i sposobu wykonania robót,
 - b) Projekt wykonawczy remontu instalacji elektrycznych w pomieszczeniach I piętra,
 - c) Specyfikację techniczną instalacji elektrycznych w pomieszczeniach I piętra,
 - d) Przedmiar robót instalacji elektrycznych w pomieszczeniach I piętra,
 - e) Przedmiar robót branży budowlanej w pomieszczeniach I piętra,
 - 2) przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, z późn. zm.),
 - 3) przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1570).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów technicznych, przepisami BHP i ppoż. oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi standardami, przestrzegając jednocześnie przepisów organizacyjno – technicznych obowiązujących na terenie budynku.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów instalacyjnych i budowlanych zapewnionych przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy (z wyjątkiem oprav oświetleniowych, o których mowa w załączniku wymienionym w § 4 ust. 1 pkt 1 ppkt a). Wykonawca zapewnia, że wszystkie materiały będą nowe i będą posiadać wymagane prawem polskim dowody dopuszczenia do powszechnego stosowania w budownictwie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowane materiały, a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Szkody powstałe w trakcie wykonywania robót, zabrudzenia i uszkodzenia (instalacji, maszyn i urządzeń, pomieszczeń biurowych, terenu przynależącego do budynku itp.) Wykonawca naprawi we własnym zakresie lub pokryje koszty ich usunięcia.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest zachowanie szczególnej ostrożności w celu zapobieżenia stratom i zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia w przypadku korzystania przez pracowników Zamawiającego i osoby trzecie z tzw. ciągów komunikacyjnych, w których będą prowadzone roboty.
6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o ujawnionych wadach w dostarczonej dokumentacji projektowej mających wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz stosowne uprawnienia.
8. Wykonawca oświadcza, że w czasie obowiązywania umowy posiadać będzie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 300 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia, i nie ograniczy zakresu ryzyk objętych ubezpieczeniem, a aktualne polisy ubezpieczeniowe wraz z dowodem uiszczenia składki będzie przedstawiał Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w terminie 7 dni od daty przedstawienia żądania przez Zamawiającego. Wykonawca prześle przed zawarciem umowy Zamawiającemu kopię polisy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez uprawnioną osobę wraz z dowodem opłacenia składki. Kopia polisy OC stanowi załącznik nr 3 do umowy.

9. Wykonawca oświadcza, że w czasie obowiązywania umowy nie zakończy istniejącego stosunku ubezpieczeniowego określonego w Załączniku nr 3 i nie ograniczy zakresu ryzyk objętych ubezpieczeniem, a aktualne polisy ubezpieczeniowe wraz z dowodem uiszczenia składki będzie przedstawiał Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w terminie 7 dni od daty przedstawienia żądania przez Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, dowodów (karty odpadu) na spełnienie wymagań w zakresie klauzuli środowiskowej.

§ 5

Organizacja robót

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie są:
Kierownik budowy posiadający uprawnienia nr tel. kontaktowy
Kierownik robót elektrycznych posiadający uprawnienia nr tel. kontaktowy
2. Wykonawca odpowiada za sprawy bhp i ppoż. w strefie prowadzonych robót.
3. Wykonawca zapewnia dozór energetyczny oraz ponosi koszty dozoru energetycznego.
4. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt usunie wszelkie odpady powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia porządku i czystości na terenie objętym pracami.
6. Kierownik budowy zobowiązany jest do ciągłego nadzorowania robót i przebywania w budynku w czasie ich wykonywania, jeżeli zaistnieje sytuacja, że będzie poza budynkiem w trakcie prac zobowiązany jest wyznaczyć zastępstwo. Osoba zastępująca musi posiadać uprawnienia do nadzorowania ww. prac.
7. Zamawiający ma prawo domagać się zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić odpowiednie zastępstwo, w szczególności w przypadku:
 - 1) nieprzestrzegania przepisów BHP i ppoż.,
 - 2) realizacji robót niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) opóźnienia robót względem harmonogramu wykonywania robót i terminów umownych.
8. Zamawiający ma prawo żądać usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy, których zachowanie lub jakość wykonywanej pracy uważa za niewłaściwe.
9. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji umowy oraz podpisania protokołów odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz protokołu końcowego są: ze strony Zamawiającego - tel., e-mail: oraz - tel., e-mail: ..., ze strony Wykonawcy: kierownik budowy- tel., e-mail:, kierownik robót elektrycznych - tel., e-mail:
10. Osoby, o których mowa w ust. 9 są upoważnione do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją umowy, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami określonymi w umowie.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 3 lat.

2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres równy okresowi gwarancji, określone w ust. 1.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i 2, wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi wad fizycznych i gwarancji jakości rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust. 4.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Strony ustalają, że Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 11.

§ 7

Odbiory

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy.
2. W przypadku robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od zakończenia tych robót powiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
3. Zamawiający dokona odbiorów robót, o których mowa w ust. 1 pkt 1, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia o gotowości do odbioru robót.
4. Odbiór końcowy nastąpi po zrealizowaniu przez Wykonawcę całego zakresu robót stanowiącego przedmiot umowy, zakończeniu robót porządkowych i wykończeniowych oraz przedłożeniu dokumentacji powykonawczej.
5. Wzory protokołów odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbioru końcowego określone są w załączniku nr 2.
6. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego, nie później niż 4 dni robocze przed upływem terminu, o którym mowa w § 2 ust.1
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiający:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, Zamawiający zażąda usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin, fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Termin odbioru w takiej sytuacji będzie terminem usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie budynku zgodnie z przeznaczeniem, umowa zostanie rozwiązana bez zachowania terminu wypowiedzenia, z winy Wykonawcy, ze wszystkimi konsekwencjami prawnymi i finansowymi.

§ 8

Wyплата wynagrodzenia

1. Wyплата wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego stwierdzający, że przedmiot umowy został wykonany należycie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oryginał faktury wraz z protokołem odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty jego podpisania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu pocztą elektroniczną kopii faktury bezpośrednio po jej wystawieniu, na adres e-mail osoby upoważnionej do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy.

4. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po terminie wyznaczonym na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia,
 - 3) każdorazowo za nieprzedstawienie do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
 - 5) za nieprzestrzeganie zobowiązań wynikających z klauzuli środowiskowej, o których mowa w § 4 ust. 10 - karę w wysokości 4 000,00 zł,
 - 6) za niedotrzymanie terminu określonego w § 4 ust. 8 w przypadku wezwania do przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem uiszczenia składki, - karę w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 10

Zmiana umowy – rozwiązanie umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany treści umowy w przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku zwłoki Wykonawcy z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem, o którym mowa w załączniku wymienionym w § 4 ust. 1 pkt 1 ppkt a) lub w przypadku nierozpoczęcia robót w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie natychmiastowym. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu, inwentaryzacji wykonanych prac wg. stanu na dzień rozwiązania, potwierdzonej przez osoby, o których mowa w § 5 ust. 9.
5. Bezpośrednio po dokonaniu inwentaryzacji, zgodnie z ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia na jej podstawie faktury VAT obejmującej prawidłowo wykonane roboty do dnia rozwiązania umowy i dostarczenia jej oryginału Zamawiającemu – nie później niż w terminie 3 dni od daty dokonania inwentaryzacji, a także przesłania Zamawiającemu, pocztą elektroniczną kopii tej faktury, na adres e-mail osoby upoważnionej do współdziałania przy realizacji umowy:

6. Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego jedynie za roboty prawidłowo wykonane do dnia rozwiązania umowy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto, tj. Złotych, (słownie: złotych), w formie
2. W szczególności zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, w tym kar umownych i wykonania zastępczego, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, kwota roszczeń będzie zapłacona na rzecz Zamawiającego na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy zostanie zwolnione w następujący sposób:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego,
 - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść odpowiedzialności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo budowlane.
4. Spory wynikłe z umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 13

Załączniki

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Dokumentacja wymieniona w § 4 ust. 1 pkt 1,

Załącznik nr 2 – Wzory protokołów odbioru,

Załącznik nr 3 – Kopia Polisy OC Wykonawcy potwierdzona za zgodność z oryginałem

ZAMAWIAJĄCY

Podpis:
Imię i nazwisko:
Data:

WYKONAWCA

Podpis:
Imię i nazwisko:
Data:

(wzór 1)

PROTOKÓŁ ODBIORU

robót zanikających i ulegających zakryciu

WYKONAWCA

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

Centrum Informatyki Statystycznej
Warszawa, al. Niepodległości 208

Czynności odbioru dokonali:

ze strony Wykonawcy:

.....
.....

ze strony Zamawiającego:

.....
.....

W toku czynności odbioru Strony stwierdziły, że roboty **zanikające / ulegające zakryciu**, zgłoszone do odbioru w dniu:

..... należy określić jakie

wykonane w toku realizacji umowy nr z dnia 2018 r:

Zostały wykonane należycie *)

Nie zostały wykonane należycie *)

Stwierdzono wady i usterki:

.....
.....,

które zostaną usunięte w terminie do 2018 r., po czym nastąpi ponowny odbiór.*)

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i dwa dla Wykonawcy.

*) Niepotrzebne skreślić

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

W imieniu Wykonawcy

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

/pieczętka firmowa, data podpis/

(wzór 2)

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

WYKONAWCA

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

Centrum Informatyki Statystycznej
Warszawa, al. Niepodległości 208

Czynności odbioru dokonali:

ze strony Wykonawcy:

.....
.....

ze strony Zamawiającego:

.....
.....

W toku czynności odbioru Strony stwierdziły, że przedmiot umowy, tj. remont pomieszczeń biurowych w budynku Centrum Informatyki Statystycznej w Radomiu, wykonany na podstawie umowy nr z dnia 2018 r.

Został wykonany należycie *)

Nie został wykonany należycie *)

Stwierdzono wady i usterki:

.....
.....,

które zostaną usunięte w terminie do 2018 r., po czym nastąpi ponowny odbiór.*)

Do protokołu załączono protokoły odbioru robót zanikających i **ulegających zakryciu:** należy wymienić podając daty zgłoszenia

Wykonawca dostarczył Zamawiającemu niżej wymienione dowody potwierdzające przekazanie odpadów do utylizacji w celu recyklingu przez wyspecjalizowane ośrodki przetwarzające odpady:

.....

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i dwa dla Wykonawcy.

*) Niepotrzebne skreślić

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

W imieniu Wykonawcy

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/