

UMOWA Nr/CIS-WAZ.2720. .2019

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nr CIS-WAZ.2720. .2019 z dnia, pomiędzy:

Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 701-023-61-79, REGON: 142396858, zwanym dalej „Zamawiającym”, które reprezentuje:

..... -

a

..... z siedzibą w (...-....) przy ul., posiadającym NIP..... oraz REGON, wpisanym do pod numerem, zwanym dalej „Wykonawcą”, które reprezentuje:

..... -

została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest zakup mebli biurowych dla Zakładu CIS w Radomiu.

§ 2

TERMIN WYKONANIA I POTWIERDZENIE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji: **6 tygodni od dnia podpisania umowy, ale nie później niż do dnia 12.12.2019 r.**
2. Wykonanie przedmiotu umowy będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, którego wzór określony jest w załączniku nr 2 do umowy.

§ 3

WARTOŚĆ I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w wysokości netto:zł, słownie:, stawka VAT....., co stanowi kwotę brutto zł, słownie:.....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: koszty dostawy, koszty transportu, podróży, opłat i podatków łącznie z podatkiem VAT, zgodnie ze specyfikacją zawartą w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT, do której Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oryginał protokołu odbioru podpisanego zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 ust. 2. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2, będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu pocztą elektroniczną kopii faktury bezpośrednio po jej wystawieniu, na adres e-mail: d.szlazak@stat.gov.pl
5. Za datę dokonania płatności strony uznają datę złożenia zlecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 4

SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 na własny koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego, pod adresem: ul. Planty 39/45 Radom, w dniach poniedziałek – piątek, w godzinach od 8:00 do 14:00.

2. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy będą: ze strony Zamawiającego: - tel., zaś ze strony Wykonawcy: - tel., email:
3. Osoby, o których mowa w ust. 2 są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w umowie oraz do podpisania protokołu odbioru.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone meble, o których mowa w § 1, są fabrycznie nowe, wolne od wad.
2. Wykonawca udziela gwarancji, na jakość materiału i solidność wykonania przedmiotu umowy na okres 24 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza zobowiązania z niej wynikające, poprzez zwłokę w terminie dostawy dłuższą niż 5 dni lub naruszenie innych zobowiązań wynikających z umowy, poprzez złożenie oświadczenia.

§ 7

POUFNOŚĆ DANYCH I INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności materiałów i danych, o których mowa w ust. 1, jeżeli informacje co do których taki obowiązek istniał:
 - 1) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawinionego przyczynienia się Wykonawcy do ich ujawnienia,
 - 2) muszą być ujawnione w celu wykonania umowy, a Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie,
 - 3) stały się publicznie dostępne bez naruszania zapisów umowy.
3. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy mogą być wykorzystane tylko w celu jej wykonania.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 1, przez swoich pracowników, podwykonawców i osoby trzecie, którym Wykonawca ujawnił informacje o Zamawiającym uzyskane w wyniku realizacji Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych lub innych, które przepisy te zastąpią oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego,
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419);

- 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego,
 - 4) dane statystyczne – chronione na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995r, o statystyce publicznej (Dz.U. z 2018 poz. 997).
6. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu.
 7. Wykonawca zapewni oraz zobowiąże podmioty wskazane w ust. 4 powyżej do pełnej ochrony informacji uzyskanych od Zamawiającego w wyniku realizacji umowy wskazanych w ust. 5 oraz pełną ochronę danych osobowych na warunkach zgodnych z wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony informacji oraz danych osobowych i prywatności.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody jakie wystąpią u Zamawiającego lub osób trzecich w związku nieprzestrzeganiem obowiązku zachowania poufności określonego w umowie. W szczególności Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem do Zamawiającego związanym z naruszeniem poufności lub dotyczącym przetwarzania danych osobowych.
 9. Strony potwierdzają, iż w ramach realizacji przedmiotu umowy przekazywać będą dane osobowe swoich pracowników i współpracowników. Tym samym każda ze stron w ramach realizacji przedmiotu umowy jest administratorem danych oraz podmiotem przetwarzającym.
 10. Administratorzy danych powierzają Podmiotom przetwarzającym, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”), dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
 11. Podmioty przetwarzające zobowiązują się przetwarzać powierzone im w formie pisemnej lub elektronicznej dane osobowe zgodnie z umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
 12. Podmioty przetwarzające oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
 13. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe w postaci wizerunku, imion, nazwisk i nr-u dokumentu tożsamości, obejmujące pracowników, klientów, dostawców lub innych osób współpracujących z Zamawiającym.
 14. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji umowy.
 15. Zamawiający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe w postaci wizerunku, imion i nazwisk, obejmujące pracowników, dostawców lub innych osób współpracujących z Wykonawcą.
 16. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji umowy.
 17. Wykonawca oraz podmioty wskazane w ust. 4, za co odpowiedzialność ponosi Wykonawca, mają obowiązek niezwłocznego zgłaszania wszelkich zdarzeń, które naruszają lub mogą naruszyć przepisy prawa, polityki bezpieczeństwa, procedur lub instrukcji dotyczących bezpieczeństwa informacji i obowiązujących u Zamawiającego lub w jednostce nadrzędnej w stosunku do Zamawiającego.
 18. Strony zwolnione są z obowiązku zachowania tajemnicy w przypadku gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów prawa. W przypadku konieczności ujawnienia informacji Wykonawca, o ile jest to prawnie dopuszczalne, poinformuje Zamawiającego o nałożeniu na niego obowiązku ujawnienia informacji i dołoży wszelkich starań aby zakres ujawnianych informacji nie wykraczał poza obowiązek nałożony przepisami prawa.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być załatwione polubownie w drodze bezpośredniego porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 9

Wykaz załączników

Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY

data

podpis

WYKONAWCA

data

podpis

Formularz cenowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

Przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego przeprowadzili odbiór mebli biurowych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy nr/CIS-WAZ.2720. .2019 z dnia 2019 roku

W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego

.....

Wynik odbioru:

1. **Pozytywny^{*)}** – Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy bez uwag i stwierdza, że został on wykonany w terminie, zgodnie z wymaganiami określonymi w przywołanej wyżej umowie.
2. **Negatywny^{*)}** – Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy w związku z następującymi niezgodnościami:
3. **Uwagi / niezgodności:**
4. Wymiana wadliwego towaru nastąpi w terminie do dnia, po czym nastąpi ponowny odbiór.
5. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

***) Niepotrzebne skreślić**

Za Zamawiającego

Imię i Nazwisko:

Podpis:

Data:

Pieczętka firmowa

Za Wykonawcę

Imię i Nazwisko:

Podpis:

Data:

Pieczętka firmowa