

## Opis przedmiotu zamówienia

### **Część III - Zakup sprzętu komputerowego dla Centrum Informatyki Statystycznej na potrzeby realizacji projektu „Otwarte dane – dostęp, standard, edukacja”**

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Oś priorytetowa: POPC II oś „E-administracja i otwarty rząd” Działanie: 2.3 Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego.

Tytuł projektu: Otwarte dane – dostęp, standard, edukacja Nr Umowy/Porozumienia o dofinansowanie: POPC.02.03.01-00-0028/17-00 z dnia 01.09.2017 r.

Sprzęt będzie fabrycznie nowy, sprawny technicznie, kompletny, gotowy do pracy i trwale oznakowany przez wykonawcę w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta i dostarczony w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.

Użyte w Opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne dotyczą zapewnienia współpracy ze środowiskiem sieciowym oraz aplikacyjnym i systemami wykorzystywanymi przez jednostki organizacyjne statystyki, odnoszą się do standardów i produktów eksploatowanych w infrastrukturze statystyki publicznej.

Wymagany minimalny okres gwarancji na urządzenia wyspecyfikowane w tabelach wynosi 24 miesiące.

### **Opis równoważności oprogramowania dla Tabeli 2**

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. Dostępność pakietu w wersjach 32-bit oraz 64-bit umożliwiającej wykorzystanie ponad 2 GB przestrzeni adresowej,
2. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:
  - a. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na inne języki, w tym język angielski.
  - b. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych.
  - c. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.
3. Możliwość aktywacji zainstalowanego pakietu poprzez mechanizmy wdrożonej usługi katalogowej Active Directory.
4. Narzędzie wspomagające procesy migracji z poprzednich wersji pakietu i badania zgodności z dokumentami wytworzonymi w pakietach biurowych.
5. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym standardzie, który spełnia następujące warunki:
  - a. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
  - b. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012, poz. 526 z poz. zm.),
  - c. umożliwia kreowanie plików w formacie XML,
  - d. wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny w formacie XAdES,
6. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji.
7. Oprogramowanie musi umożliwiać opatrywanie dokumentów metadanymi.

8. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy).
9. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.
10. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
  - a. Edytor tekstów
  - b. Arkusz kalkulacyjny
  - c. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji
  - d. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych
  - e. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych
  - f. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)
  - g. Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR.
  - h. Narzędzie komunikacji wielokanałowej stanowiące interfejs do systemu wiadomości błyskawicznych (tekstowych), komunikacji głosowej, komunikacji video.
11. Edytor tekstów musi umożliwiać:
  - a. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.
  - b. Edycję i formatowanie tekstu w języku angielskim wraz z obsługą języka angielskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.
  - c. Wstawianie oraz formatowanie tabel.
  - d. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych.
  - e. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne).
  - f. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków.
  - g. Automatyczne tworzenie spisów treści.
  - h. Formatowanie nagłówków i stopek stron.
  - i. Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie.
  - j. Zapamiętywanie i wskazywanie miejsca, w którym zakończona była edycja dokumentu przed jego uprzednim zamknięciem.
  - k. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
  - l. Określenie układu strony (pionowa/pozioma).
  - m. Wydruk dokumentów.
  - n. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną.
  - o. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2010, 2013 i 2016 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.
  - p. Zapis i edycję plików w formacie PDF.
  - q. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
  - r. Możliwość jednoczesnej pracy wielu użytkowników na jednym dokumencie z uwidacznianiem ich uprawnień i wyświetlaniem dokonywanych przez nie zmian na bieżąco.
  - s. Możliwość wyboru jednej z zapisanych wersji dokumentu, nad którym pracuje wiele osób.
12. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
  - a. Tworzenie raportów tabelarycznych.
  - b. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych.
  - c. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.

- d. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice).
  - e. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych.
  - f. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych.
  - g. Wyszukiwanie i zamianę danych.
  - h. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego
  - i. Tworzenie wykresów prognoz i trendów na podstawie danych historycznych z użyciem algorytmu ETS.
  - j. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie
  - k. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
  - l. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem.
  - m. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
  - n. Inteligentne uzupełnianie komórek w kolumnie według rozpoznanych wzorców, wraz z ich możliwością poprawiania poprzez modyfikację proponowanych formuł.
  - o. Możliwość przedstawienia różnych wykresów przed ich finalnym wyborem (tylko po najechaniu znacznikiem myszy na dany rodzaj wykresu).
  - p. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2010, 2013 i 2016, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.
  - q. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
13. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
- a. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
    - i. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego.
    - ii. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek.
  - b. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.
  - c. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji.
  - d. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera.
  - e. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo.
  - f. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego.
  - g. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym.
  - h. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów.
  - i. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera, z możliwością podglądu następnego slajdu.
  - j. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2010, 2013 i 2016.
14. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:
- a. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych
  - b. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.
  - c. Edycję poszczególnych stron materiałów.
  - d. Podział treści na kolumny.
  - e. Umieszczanie elementów graficznych.
  - f. wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej
  - g. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.

- h. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.
  - i. Wydruk publikacji.
  - j. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.
15. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych musi umożliwiać:
- a. Tworzenie bazy danych przez zdefiniowanie:
    - i. Tabel składających się z unikatowego klucza i pól różnych typów, w tym tekstowych i liczbowych.
    - ii. Relacji pomiędzy tabelami.
    - iii. Formularzy do wprowadzania i edycji danych.
    - iv. Raportów.
  - b. Edycję danych i zapisywanie ich w lokalnie przechowywanej bazie danych.
  - c. Tworzenie bazy danych przy użyciu zdefiniowanych szablonów.
  - d. Połączenie z danymi zewnętrznymi, a w szczególności z innymi bazami danych zgodnymi z ODBC, plikami XML, arkuszem kalkulacyjnym.
16. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
- a. Uwierzytelnianie wieloskładnikowe poprzez wbudowane wsparcie integrujące z usługą Active Directory.
  - b. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego.
  - c. Przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych.
  - d. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców.
  - e. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną.
  - f. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule.
  - g. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy.
  - h. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów.
  - i. Mechanizm ustalania liczby wiadomości, które mają być synchronizowane lokalnie.
  - j. Zarządzanie kalendarzem.
  - k. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników.
  - l. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników.
  - m. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach.
  - n. Zarządzanie listą zadań.
  - o. Zlecanie zadań innym użytkownikom.
  - p. Zarządzanie listą kontaktów.
  - q. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom.
  - r. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników.
  - s. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.
  - t. Możliwość wykorzystania do komunikacji z serwerem pocztowym mechanizmu MAPI poprzez http.
17. Narzędzie komunikacji wielokanałowej stanowiące interfejs do systemu wiadomości błyskawicznych (tekstowych), komunikacji głosowej, komunikacji video musi spełniać następujące wymagania:
- a. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika.
  - b. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych.

- c. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.
- d. Możliwość obsługi tekstowych wiadomości błyskawicznych w modelu jeden do jeden i jeden do wielu.
- e. Możliwość komunikacji głosowej i video w modelu jeden do jeden i jeden do wielu.
- f. Obsługa telekonferencji SKW:
  - i. Dołączania do telekonferencji.
  - ii. Szczegółowej listy uczestników.
  - iii. Wiadomości błyskawicznych w trybach jeden do jeden i jeden do wielu.
  - iv. Udostępniania własnego pulpitu lub aplikacji z możliwością przekazywania zdalnej kontroli.
  - v. Głosowania.
  - vi. Udostępniania plików i pulpitu.
  - vii. Możliwości nawigowania w prezentacjach i edycji dokumentów udostępnionych przez innych uczestników konferencji.
- g. Możliwość zmiany kanału komunikacji z pośrednictwem wiadomości błyskawicznych do połączenia głosowego i/lub wideo w ramach pojedynczej, otwartej w aplikacji sesji (bez konieczności przełączania się pomiędzy aplikacjami).
- h. Lista adresowa wraz ze statusem obecności, opisem użytkowników SKW, zdjęciami użytkowników, listą dostępnych do komunikacji z nimi kanałów komunikacyjnych i możliwością bezpośredniego wybrania kanału komunikacji oraz wydzielania grup kontaktów typu ulubione lub ostatnie.
- i. Status obecności, dający możliwość ręcznego ustawiania statusu (dostępny, zajęty, nie przeszkadzać, z dala od komputera, niedostępny), automatycznej synchronizacji z jego aktywnością w systemie operacyjnym stacji roboczej, a w przypadku instalacji wybranych systemów poczty elektronicznej – dostępu do informacji o dostępności użytkownika na bazie wpisów do jego kalendarza.
- j. Możliwość rozszerzania listy adresowej o zewnętrznych użytkowników wraz z informacjami opisowymi i kontaktowymi,
- k. Historia ostatnich kontaktów, konwersacji, nieodebranych połączeń i powiadomień,
- l. Integracja ze składnikami wybranych pakietów biurowych z kontekstową komunikacją i z funkcjami obecności.
- m. Definiowanie i konfiguracja urządzeń wykorzystywanych do komunikacji: mikrofonu, głośników lub słuchawek, kamery czy innych specjalizowanych urządzeń peryferyjnych zgodnych z SKW.
- n. Sygnalizowanie statusu dostępności innych użytkowników serwera komunikacji wielokanałowej.
- o. Możliwość definiowania listy kontaktów lub dołączania jej z listy zawartej w usłudze katalogowej.
- p. Możliwość wyświetlania szczegółowej informacji opisującej innych użytkowników oraz ich dostępność, pobieranej z usługi katalogowej i systemu kalendarza serwera poczty elektronicznej.

Tabela nr 1

## Monitor 23,8" - 2 sztuki

L.p.	Parametr	Wymagania minimalne
Monitor 23,8"		
1	Wyświetlacz monitora	Kolorowy 23,8" nie więcej niż 24" (włącznie), 16:9, Full HD, rozdzielczość fizyczna 1920x1080 przy 60 Hz
2	Rodzaj ekranu	matryca IPS z podświetlaniem LED
3	Parametry monitora	czas reakcji matrycy – nie więcej niż 5 ms
		jasność – 250 cd/m2 lub większa
		kontrast dynamiczny minimum 5 000 000:1
4	Złącza monitora	2 złącza cyfrowe
5	Możliwość regulacji ustawienia monitora	regulacja kąta pochylenia monitora,
6	Kable logiczne	zgodne z zaoferowaną kartą grafiki (tabela 2 dot. stacji roboczych, umożliwiające cyfrowe podłączenie 2 monitorów do oferowanej stacji roboczej)
7	Zasilanie	230V ± 10%, 50 Hz, kabel zasilający wtyczka standard angielski
8	Gwarancja	Minimum 24 miesiące. Gwarancja realizowana od daty podpisania końcowego protokołu odbioru świadczona w miejscu instalacji komputera. Usunięcie awarii w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach 8.00 - 16.00 telefonicznie, faksem, lub e-mail). W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie nastąpi podstawienie sprzętu zastępczego na czas naprawy o nie gorszych parametrach technicznych. Serwis urządzeń realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta na jednakowych warunkach przez cały okres trwania gwarancji. Wykonawca na własny koszt, w razie potrzeby zapewni transport do i z serwisu

Tabela nr 2

## Stacja robocza PC (przystosowana do pracy z dwoma monitorami): 1 sztuka

L.p.	Parametr	Wymagania minimalne
Stacja robocza PC		
1	Procesor	Stacja robocza będzie zawierać procesor wielordzeniowy, zgodny z architekturą x86 zapewniający możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych. Zamawiający wymaga iż zaoferowane urządzenie zawierać będzie procesor umożliwiający uzyskanie minimum <b>8 000 punktów w teście Passmark CPU (wartość Average CPU Mark) zgodnie z wynikami opublikowanymi na stronie cpubenchmark.net</b>



L.p.	Parametr	Wymagania minimalne
1.1	Opis sposobu weryfikacji wyników testu	<b>Weryfikacja dokonana zostanie na podstawie wydruku z w/w strony, z wynikiem testu dla oferowanego procesora z datą nie wcześniejszą niż 7 dni przed terminem składania ofert.</b> Zgodność wydruku strony musi być poświadczona przez Wykonawcę.
2	Pamięć RAM	16 GB DDR4
3	Dysk SSD	240 GB
4	Dysk twardy HDD	1 000 GB (magnetyczny)
6	Grafika	zapewniającą rozdzielczość 1920x1080, Wyjścia: - możliwość cyfrowego podłączenia 2 monitorów (zgodne ze złączem zaoferowanego monitora)
7	Obudowa	stojąca (typu Tower lub mini/midi Tower)
8	Gniazda rozszerzeń	1 x PCI-Express 3.0 x16
9	Złącza zewnętrzne	co najmniej 3 x USB 3.0 2 x USB na panelu przednim 1 x wejście mikrofonowe - na panelu przednim 1 x gniazdo słuchawkowe - na panelu przednim
10	Sieć	Ethernet 1 Gbit/s Dostępna z poziomu BIOS funkcja Wake on LAN, (WoL) pozwalająca na włączanie komputerów poprzez sieć lokalną (LAN).
11	Dźwięk	Karta zintegrowana z płytą główną
12	Klawiatura	Pełnowymiarowy układ z wydzielonymi klawiszami nawigacyjnymi i klawiaturą numeryczną, US standard, przewodowa USB
13	Urządzenie wskazujące	Mysz optyczna przewodowa USB oraz podkładka żelowa pod mysz
14	Zasilanie komputera	230V ± 10%, 50 Hz, - sprawność zasilacza na poziomie 80% przy 20, 50 i 100 % obciążeniu. Zasilacz powinien posiadać (po zainstalowaniu wszystkich podzespołów) dodatkowo co najmniej 25% mocy rezerwowej do obsługi dodatkowego wyposażenia kabel zasilający wtyczka standard angielski
15	Zainstalowane oprogramowanie systemowe i biurowe	a) Preinstalowane oprogramowanie systemowe Microsoft Windows 10 Professional w najnowszej dostępnej polskiej wersji językowej w technologii 64 bitowej, mające zapewnić funkcjonalność i współpracę ze środowiskiem sieciowym oraz aplikacyjnym funkcjonującym w jednostkach organizacyjnych statystyki publicznej, licencja bezterminowa, jedno stanowiskowa. b) Pakiet Microsoft Office 2019 ProPlus (ogólnie stosowany w GUS) w polskiej wersji językowej, licencja bezterminowa, jedno stanowiskowa lub równoważny

L.p.	Parametr	Wymagania minimalne
16	Gwarancja	Minimum 24 miesiące. Gwarancja realizowana od daty podpisania końcowego protokołu odbioru świadczona w miejscu instalacji komputera. Usunięcie awarii w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach 8.00 - 16.00 telefonicznie, faksem, lub e-mail). W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie nastąpi podstawienie sprzętu zastępczego na czas naprawy o nie gorszych parametrach technicznych. Serwis urządzeń realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta na jednakowych warunkach przez cały okres trwania gwarancji. Wykonawca na własny koszt, w razie potrzeby zapewni transport do i z serwisu. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, w przypadku braku możliwości trwałego usunięcia danych jednostkowych, pozostają one u Odbiorcy, w miejscu instalacji komputera.

Tabela nr 3

**Notebook 15" – 1 sztuka**

L.p.	Parametr	Wymagania minimalne
Notebook z wyświetlaczem 15"		
1	Procesor	Notebook będzie zawierać wielordzeniowy procesor zgodny z architekturą x86 zapewniający możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych. Zamawiający wymaga iż zaoferowane urządzenie zawierać będzie procesor umożliwiający uzyskanie <b>minimum 7 500 punktów w teście Passmark CPU (wartość Average CPU Mark) zgodnie z wynikami opublikowanymi na stronie cpubenchmark.net</b>
1.1	Opis sposobu weryfikacji wyników testu	<b>Weryfikacja dokonana zostanie na podstawie wydruku z w/w strony, z wynikiem testu dla oferowanego procesora z datą nie wcześniejszą niż 7 dni przed terminem składania ofert.</b> Zgodność wydruku strony musi być poświadczona przez Wykonawcę.
2	Pamięć RAM	16 GB
3	Dysk SSD	480 GB
4	Wyświetlacz	a) Przekątna – 15,6" b) Rozdzielczość – 1920x1080 pikseli c) Powłoka matowa d) Wbudowana kamera
5	Gniazda rozszerzeń	czytnik kart pamięci (obsługa kart pamięci SD, SDHC, SDXC)
6	Złącza zewnętrzne	a) Co najmniej 2 złącza USB w obudowie (w tym minimum 1 X 3.0 USB) b) Porty audio: wyjście na mikrofon, wyjście na słuchawki – dopuszcza się rozwiązanie combo c) Bluetooth d) Karta sieciowa WiFi (wewnętrzna)
7	Sieć	Zintegrowana karta sieciowa Ethernet 1 Gbit/s
8	Dźwięk	a) Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną b) Mikrofon i głośniki zintegrowane w obudowie laptopa
9	Klawiatura	układ z wydzielonymi klawiszami funkcyjnymi i klawiaturą numeryczną
10	Zainstalowane oprogramowanie systemowe	Preinstalowane oprogramowanie systemowe Microsoft Windows 10 Professional w najnowszej dostępnej polskiej wersji językowej w technologii 64 bitowej, mające zapewnić funkcjonalność i współpracę ze środowiskiem sieciowym oraz aplikacyjnym



L.p.	Parametr	Wymagania minimalne
		funkcjonującym w jednostkach organizacyjnych statystyki publicznej, licencja bezterminowa, jednostanowiskowa
11	Waga	Do 2,1 kg z baterią
12	Akcesoria	a) Torba na notebook: wykonana z materiału wodoodpornego, posiadająca wzmocnienia zabezpieczające notebook przed uszkodzeniami; posiadająca oddzielną przegrodę na dokumenty i akcesoria; wyposażona w pasek na ramię. b) Mysz optyczna przewodowa USB c) Podkładka żelowa pod mysz
13	Gwarancja	<p>Minimum 24 miesiące.</p> <p>Gwarancja realizowana od daty podpisania końcowego protokołu odbioru świadczona w miejscu instalacji notebooka. Usunięcie awarii w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach 8.00 - 16.00 telefonicznie, faksem, lub e-mail). W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie nastąpi podstawienie sprzętu zastępczego na czas naprawy o nie gorszych parametrach technicznych.</p> <p>Serwis urządzeń realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta na jednakowych warunkach przez cały okres trwania gwarancji. Wykonawca na własny koszt, w razie potrzeby zapewni transport do i z serwisu.</p> <p>W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, w przypadku braku możliwości trwałego usunięcia danych jednostkowych, pozostają one u Odbiorcy, w miejscu instalacji komputera.</p>