

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1986)

CIS-WAZ.271.2.2020

Świadczenie usługi ochrony fizycznej na terenie nieruchomości Centrum Informatyki Statystycznej – Zakład w Radomiu przy ul. Planty 39/45.

Kod CPV:

79710000-4 - Usługi ochroniarskie

Zamawiający:

Centrum Informatyki Statystycznej
al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa
tel.: 22 608-31-44, fax: 22 608-38-66
Strona internetowa: <https://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/>

INFORMACJE I WARUNKI OGÓLNE

Pkt 1. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest dyrektor Centrum Informatyki Statystycznej al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, tel.: 22 6083144, cissek@stat.gov.pl;
- z inspektorem ochrony danych (IOD) w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO może się Pani/Pan kontaktować:
 - pocztą tradycyjną na adres: IOD CIS, Centrum Informatyki Statystycznej al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa,
 - pocztą elektroniczną na adres e-mail: IOD_CIS@stat.gov.pl
- podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy Pzp w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne **CIS-WAZ.271.2.2020** i realizacji umowy o zamówienie zawartej w wyniku rozstrzygnięcia tego postępowania;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
- Okres przechowywania danych:
 - zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych Administratora Danych;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Pkt 2. Przedmiot zamówienia

Świadczenie usługi ochrony fizycznej na terenie nieruchomości Centrum Informatyki Statystycznej – Zakład w Radomiu przy ul. Planty 39/45.

- 2.1. Nieruchomość zlokalizowana w Radomiu przy ul. Planty 39/45 pozostaje w trwałym zarządzie Centrum Informatyki Statystycznej z siedzibą w Warszawie, al. Niepodległości 208.
- 2.2. Nieruchomość ma powierzchnię 12 193 m², jest częściowo ogrodzona, na obszarze niedostępnym dla osób trzecich (dostęp na ten obszar odbywa się przez bramę wjazdową lub przez wyjścia z budynku biurowego).
- 2.3. Formą świadczenia usługi będzie posterunek ochrony w obiekcie z minimum 1-osobową obsadą, przy wsparciu patroli interwencyjnych w sytuacji zagrożenia oraz w celu sprawdzania prawidłowości pracy posterunku na terenie chronionej nieruchomości pomiędzy godz. 20.00 i 6.00.
- 2.4. Zamawiający zastrzega osobiste świadczenie przez wykonawcę usług w formie posterunku ochrony w obiekcie.
- 2.5. Zamawiający wymaga skierowania do wykonywania czynności ochrony kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Osoby te muszą być w pełni sprawni psychofizycznie, jednakowo umundurowane z widocznym emblematem firmy oraz identyfikatorem.
- 2.6. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., Zamawiający wymaga od Wykonawcy skierowania do wykonywania czynności ochrony co najmniej 3 osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
- 2.7. Szczegółowe wymagania dla Wykonawcy oraz warunki wykonania zamówienia, zawarte są w Opisie przedmiotu zamówienia, i wzorze umowy stanowiących odpowiednio **Załączniki nr 1 i nr 2 do Ogłoszenia.**

Pkt 3. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – **24 miesiące od 1.06.2020 r do 31.05.2022r**

Pkt 4. Warunki udziału w postępowaniu

- 4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, oraz spełniają warunki udziału, w zakresie: kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz zdolności technicznej lub zawodowej.
- 4.2 Podstawy wykluczenia
Zamawiający wykluczy wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz na podstawie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.3 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej
W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania uprawnień do prowadzenia określonej w Ogłoszeniu działalności zawodowej Wykonawca powinien posiadać aktualną i ważną przez cały okres wykonywania zamówienia koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2142 ze zm.).
- 4.4 Zdolność techniczna lub zawodowa
W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w zakresie zdolności zawodowej:

- 1) Wykonawca powinien wykazać się doświadczeniem w realizacji co najmniej dwóch zamówień, których przedmiotem było świadczenie usługi ochrony w obiekcie użyteczności publicznej (tj. budynku biurowym, obiekcie handlowo-usługowym lub innym określonym w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Min. Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, (t.j. Dz. U z 2019r. Poz. 1065) o powierzchni minimum 3000 m² przez okres minimum 1 roku o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 złotych brutto każde.
- 2) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 3 osoby, które będą wykonywały zamówienie w charakterze pracowników ochrony - obsada posterunku ochrony w obiekcie. Osoby te muszą legitymować się wpisem na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z art. 26 ustawy o ochronie osób i mienia oraz co najmniej 6 miesięcznym doświadczeniem zawodowym na stanowisku pracownika ochrony.

Pkt 5.Podwykonawstwo.

- 5.1 Zamawiający zastrzega osobiste świadczenie przez wykonawcę usług w formie posterunku ochrony w obiekcie.
- 5.2 Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia w zakresie wsparcia patroli interwencyjnych w sytuacji zagrożenia oraz w celu sprawdzania prawidłowości pracy posterunku na terenie chronionej nieruchomości pomiędzy godz. 20.00 i 6.00.
- 5.3 Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 5.4 Podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji niniejszego zamówienia musi posiadać koncesję, o której mowa w pkt 4.3 Ogłoszenia. Wymóg posiadania odpowiednich uprawnień stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców jak i podwykonawców dobieranych przez wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia publicznego.
- 5.5 Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

Pkt 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 6.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału wg. wzoru określonego w załączniku nr 1 do formularza oferty.
 - 2) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg. wzoru określonego w załączniku nr 2 do formularza oferty.
 - 3) **Koncesję** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2142 ze zm.), aktualną i ważną przez cały okres wykonywania zamówienia.
 - 4) **Wykaz usług**, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 4.4 ppkt 1) wg. wzoru określonego w załączniku nr 3 do oferty,
 - 5) **Wykaz osób** skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 4.4 ppkt 2). wg. wzoru określonego w załączniku nr 4 do oferty.
 - 6) **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym w pkt. 2 oraz w pkt 3 – odpowiednio do części zamówienia powierzonej mu przez wykonawcę.
 - 7) W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, dokumenty o których mowa w pkt 1), 2) i 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 8) **Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 9) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy – **jeżeli pełnomocnik został ustanowiony** - przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej) wraz z odpisem /odpisami z właściwego rejestru potwierdzającym prawidłowość umocowania.
- 6.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą składają pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 6.3 Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą, zamiast pełnomocnictwa, mogą złożyć umowę spółki cywilnej.

Pkt 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 7.1 Korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy opatrzyć dopiskiem: **Ogłoszenie o zamówieniu CIS-WAZ.271.2.2020**.
- 7.2 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, ofertę oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę należy kierować drogą elektroniczną na adres e-mail ciswaz@stat.gov.pl,
- 7.3 W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia (faksem lub e-mailem) faktu otrzymania korespondencji.
- 7.4 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Dariusz Szlązak tel. tel. +48 22 608 3640.
- 7.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.6 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia lub dotyczy wcześniej udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
- 7.7 Treść zapytań wraz z udzielonymi przez Zamawiającego wyjaśnieniami staje się integralną częścią ogłoszenia o zamówieniu i jest wiążąca przy składaniu ofert. Treść zapytań i odpowiedzi zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego: <http://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-biezace/>
- 7.8 Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek: 7:30-15:30 z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
- 7.9 Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania wykonawcom terminów na uzupełnienie dokumentów, przesłanie wyjaśnień i innych informacji lub dokonanie innych czynności poprzez wskazanie dnia i godziny na wykonanie tych czynności.

Pkt 8. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Pkt 9. Opis sposobu przygotowania ofert

- 9.1. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty wg. wzoru zamieszczonego Ogłoszenia o zamówieniu. Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w pkt 6.
- 9.2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

- 9.4. Oferta oraz załączniki, muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpis Wykonawcy powinien być złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzone pieczęcią imienną.
Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, bądź w stosownym pełnomocnictwie. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 9.5. Wszelkie zmiany w treści oferty lub poprawki muszą być naniesione w sposób wyraźny i czytelny i będą uważane za ważne, pod warunkiem ich datowania i podpisania, zgodnie z wymaganymi określonymi w pkt. 9.4 Ogłoszenia.
- 9.6. Jeżeli oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny one być umieszczone w osobnym pliku zatytułowanym „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”. W innym przypadku Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie takich informacji. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ww. czynności wykonawca powinien dokonać, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie później niż w terminie składania ofert.

Miejsce oraz termin składania

10.1 Składanie ofert

- 10.1.1 Oferty należy przesać do dnia **21.04.2020 r. do godz. 10:30** na adres poczty elektronicznej: **ciswaz@stat.gov.pl**
- 10.1.2 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty.
- 10.1.3 Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 10.1.4 Zamawiający zamieści na stronie [http://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-biezace/informacje dotyczace](http://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-biezace/informacje_dotyczace):
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) nazw oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

10.2 Badanie i ocena ofert

- 10.2.1 Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2.2 Jeżeli wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa pkt. 6. Ogłoszenia o zamówieniu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.2.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, podlega wykluczeniu, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 10.2.4 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub załączników oraz uzupełnienie dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 10.2.5 Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
- a) oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe - z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niewłócznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 10.2.6 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Ogłoszeniu.
- 10.2.7 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
- 10.2.8 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
 - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - c) wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - d) została złożona po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.2.9 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 10.2.10 Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-biezace/> informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego, a w razie nieudzielenia zamówienia, informację o nieudzieleniu zamówienia.
- 10.2.11 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 10.2.12 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
- 10.2.13 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn.zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Pkt 11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 11.1 Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie, w złotych polskich, w formie wypełnionego formularza oferty, z dokładnością do setnych części złotego (pełnych groszy).
- 11.2 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia które wynikają wprost z załączonych opisów przedmiotu zamówienia oraz sposobu jego realizacji zawartego we wzorze umowy. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia, w tym opłaty, cła, podatki, koszty transportu, dojazdów, itp.
- 11.3 W przypadku gdy dla usług objętych przedmiotem zamówienia istnieje obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym Zamawiającego.

Pkt 12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Za **najkorzystniejszą** zostanie uznana oferta, która będzie spełniała wymogi Ogłoszenia oraz zgromadzi największą liczbę punktów wg. poniższych kryteriów:

Kryterium 1 – Cena oferty „Co” – waga: do 92 pkt.

$$C_o = 92 \times C_{\min} / C_x$$

gdzie:

C_{\min} - minimalna cena zaoferowana w postępowaniu,

C_x - cena podana przez oferenta (x), dla którego wynik jest obliczany.

Łączna liczba punktów dla oferty „x” wyliczona zostanie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium 2 - Liczba kontrolnych pobytów patroli interwencyjnych na terenie chronionej nieruchomości pomiędzy godz. 20.00 i 6.00, realizowanych w odstępach co najmniej 2 godzin - w celu sprawdzenia prawidłowości pracy posterunku „**P (k)**” - waga do 8 pkt.

W zależności od zadeklarowanej liczby pobytów patroli interwencyjnych, ofercie przyznana zostanie następująca liczba punktów:

Liczba pobytów	Liczba punktów
1 (obligatoryjny)	0 pkt.
2	2 pkt.
3	5 pkt.
4 (lub więcej)	8 pkt.

Za najkorzystniejszą ofertę, uznana zostanie oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów „**P**” wg. powyższych kryteriów:

$$P = Co + P(k)$$

gdzie:

P - całkowita liczba punktów przyznanych ofercie badanej.

Co – liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena oferty”;

P(k) – liczba punktów przyznanych w kryterium „Liczba kontrolnych pobytów patroli interwencyjnych na terenie chronionej nieruchomości pomiędzy godz. 20.00 i 6.00, realizowanych w odstępach co najmniej 2 godzin - w celu sprawdzenia prawidłowości pracy posterunku”

Pkt 13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 13.1 Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu dane, które nie zostały zawarte w ofercie, a są niezbędne do podpisania umowy oraz podpisze ją w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13.2 Jeżeli wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyli się od zawarcia umowy zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że ogłoszenie o zamówieniu będzie podlegało unieważnieniu.

Pkt 14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

Pkt 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Zgodnie z art.138o ustawy Prawo Zamówień Publicznych, postanowienia działu VI ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej,, nie mają w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu zastosowania.

Pkt 16. Adres strony internetowej:

<http://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-biezace/>