

UMOWA NR/CIS-WAG.271.5.2016

W dniu, w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego **CIS-WAG.271.5.2016**, pomiędzy Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 7010236179, REGON: 142396858, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....
a firmą

..... adres: ul. kod, wpisaną do rejestru przedsiębiorców (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS) prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: (NIP, REGON), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
zwanymi dalej Stronami umowy,

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest **remont pomieszczeń biurowych w budynku Centrum Informatyki Statystycznej w Radomiu**. Lokalizacja budynku: Radom ul. Planty 39/45.
2. Zakres i specyfikacja robót określona jest w załącznikach do umowy wyszczególnionych w § 4 ust. 1 pkt 1.
3. Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, obejmującą projekty z naniesionymi zmianami, jeśli takie wystąpią, dziennik budowy oraz atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa dopuszczenia – dla zastosowanych materiałów. Komplet dokumentacji powykonawczej należy wykonać w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.

§ 2

Termin Realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 60 dni od daty zawarcia umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy protokolarnie przekaże Wykonawcy teren budowy.

§ 3

Wynagrodzenie

Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie złotych (słownie:.....), brutto w kwocie złotych (słownie:.....), w tym należny podatek VAT.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - 1) dokumentacją obejmującą:
 - a) Wymagania dotyczące zakresu i sposobu wykonania robót,
 - b) Projekt wykonawczy remontu instalacji elektrycznych w pomieszczeniach I piętra,
 - c) Specyfikacja techniczna instalacji elektrycznych w pomieszczeniach I piętra,
 - d) Przedmiar robót instalacji elektrycznych w pomieszczeniach I piętra,
 - e) Przedmiar robót branży budowlanej w pomieszczeniach I piętra,
 - 2) ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy,
 - 3) przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.),
 - 4) przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 883).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów technicznych, przepisami BHP i ppoż. oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi standardami, przestrzegając jednocześnie przepisów organizacyjno – technicznych obowiązujących na terenie budynku.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów instalacyjnych i budowlanych zapewnionych przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy. Wykonawca zapewnia, że wszystkie materiały będą posiadały wymagane prawem polskim dowody dopuszczenia do powszechnego stosowania w instalacjach pożarowych i budownictwie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowane materiały, a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Szkody powstałe w trakcie wykonywania robót, zabrudzenia i uszkodzenia (instalacji, maszyn i urządzeń, pomieszczeń biurowych, terenu przynależącego do budynku itp.) Wykonawca naprawi we własnym zakresie lub pokryje koszty ich usunięcia.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest zachowanie szczególnej ostrożności w celu zapobieżenia stratom i zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia w przypadku korzystania przez pracowników Zamawiającego i osoby trzecie z tzw. ciągów komunikacyjnych, w których będą prowadzone roboty.
6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o ujawnionych wadach w dostarczonej dokumentacji projektowej mających wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie umowy przez osoby wymienione w Załączniku nr 2a do umowy, zgodnie z uprawnieniami budowlanymi i funkcjami z nich wynikającymi, a także inne niezbędne do wykonania zamówienia osoby, posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz stosowne uprawnienia.
8. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanej przez Wykonawcę w ofercie stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego pod rygorem nieważności. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje zgłoszonej zamiennie osoby będą takie same lub wyższe niż kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego.

9. Wykonawca oświadcza, że w czasie obowiązywania umowy nie zakończy istniejącego stosunku ubezpieczeniowego określonego w Załączniku nr 4 i nie ograniczy zakresu ryzyk objętych ubezpieczeniem, a aktualne polisy ubezpieczeniowe wraz z dowodem uiszczenia składki będzie przedstawiał Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w terminie 7 dni od daty przedstawienia żądania przez Zamawiającego.

§ 5

Organizacja robót

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest: Kierownik budowy posiadający uprawnienia nr tel. kontaktowy
2. Wykonawca odpowiada za sprawy bhp i ppoż. w strefie prowadzonych robót.
3. Wykonawca zapewnia dozór energetyczny oraz ponosi koszty dozoru energetycznego.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia porządku i czystości na terenie objętym pracami.
5. Kierownik robót zobowiązany jest do ciągłego nadzorowania robót i przebywania w budynku w czasie ich wykonywania, jeżeli zaistnieje sytuacja, że będzie poza budynkiem w trakcie prac zobowiązany jest wyznaczyć zastępstwo. Osoba zastępująca musi posiadać uprawnienia do nadzorowania ww. prac.
6. Zamawiający ma prawo domagać się zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Wykonawcy, a także zmiany podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić odpowiednie zastępstwo, w szczególności w przypadku:
 - 1) nieprzestrzegania przepisów BHP i ppoż.,
 - 2) realizacji robót niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) opóźnienia robót względem harmonogramu wykonywania robót i terminów umownych.
7. Zamawiający ma prawo żądać usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników i współpracowników Wykonawcy lub podwykonawców i dalszych podwykonawców, których zachowanie lub jakość wykonywanej pracy uważa za niewłaściwe.
8. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji umowy oraz podpisania protokołu odbioru końcowego są: ze strony Zamawiającego jest - tel., e-mail: ..., ze strony Wykonawcy:- tel., e-mail:
9. Osoby, o których mowa w ust. 13 są upoważnione do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją umowy, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami określonymi w umowie.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie – zamówienie wykona:
 - 1) bez udziału podwykonawców;
 - 2) przy udziale podwykonawców, w zakresie robót
 - 3) przy udziale, tj. podwykonawcy/ów, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie robót
2. Roboty inne niż wymienione w ust. 1 pkt 2) lub pkt 3) Wykonawca wykona siłami własnymi, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. *Jeżeli Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chce wykonać przy udziale podwykonawców roboty inne niż wskazane w ust. 1 pkt 2) lub pkt 3) to nie później niż na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem tych robót przekaże Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz projekt umowy z podwykonawcą.*
4. *Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga uzyskania przez Wykonawcę akceptacji Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.*
5. *Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.*
6. *Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany dla tych warunków w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.*
7. *Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę mogącą wyniknąć dla Zamawiającego z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonywane przez podwykonawców.*

***) jeśli dotyczy**

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres lat (z oferty wykonawcy).
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres równy okresowi gwarancji, kreślonemu w ust. 1.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i 2, wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi wad fizycznych i gwarancji jakości rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 5
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Strony ustalają, że Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 12.

§ 8

Odbiory

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy.
2. W przypadku robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od zakończenia tych robót powiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
3. Zamawiający dokona odbiorów robót, o których mowa w ust. 1 pkt 1, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia o gotowości do odbioru robót.

4. Odbiór końcowy nastąpi po zrealizowaniu przez Wykonawcę całego zakresu robót stanowiącego przedmiot umowy, zakończeniu robót porządkowych i wykończeniowych, przedłożeniu dokumentacji powykonawczej.
5. Wzory protokołów odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbioru końcowego określone są w załączniku nr 3.
6. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego, nie później niż 4 dni robocze przed upływem terminu, o którym mowa w § 2 ust.1
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiający:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, określając jednocześnie w protokole termin ich usunięcia,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia,
 - 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie budynku zgodnie z przeznaczeniem, umowa zostanie rozwiązana bez zachowania terminu wypowiedzenia, z winy Wykonawcy, ze wszystkimi konsekwencjami prawnymi i finansowymi.

§ 9

Wyplata wynagrodzenia

1. Wyplata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego stwierdzający, że przedmiot umowy został wykonany należycie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oryginał faktury wraz z protokołem odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty jego podpisania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu pocztą elektroniczną kopii faktury bezpośrednio po jej wystawieniu, na adres e-mail osoby upoważnionej do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy.
4. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% tego wynagrodzenia.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po terminie wyznaczonym na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia,
 - 3) każdorazowo za nieprzedstawienie do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 11

Zmiana umowy – odstąpienie od umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany treści umowy w przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności wskazanych w ust. 2.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w okolicznościach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
5. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku zwłoki Wykonawcy z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem, o którym mowa w załączniku wymienionym w § 4 ust. 1 pkt 1a) lub w przypadku nierozpoczęcia robót w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
6. Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego jedynie za roboty prawidłowo wykonane do dnia rozwiązania umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości złotych (słownie: złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy zostanie zwolnione w następujący sposób:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego,
 - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Prawo budowlane.
4. Spory wynikłe z umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 14

Załączniki

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Dokumentacja wymieniona w § 4 ust. 1 pkt 1,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik 2a – Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Wzory protokołów odbioru,

Załącznik nr 4 – Kopia Polisy OC Wykonawcy potwierdzona za zgodność z oryginałem

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(wzór 1)

PROTOKÓŁ ODBIORU

robót zanikających i ulegających zakryciu

WYKONAWCA

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

Centrum Informatyki Statystycznej
Warszawa, al. Niepodległości 208

Czynności odbioru dokonali:

ze strony Wykonawcy:

.....
.....

ze strony Zamawiającego:

.....
.....

W toku czynności odbioru Strony stwierdziły, że roboty zgłoszone do odbioru **zanikające / ulegające zakryciu**

.....*należy określić jakie*

wykonane w toku realizacji umowy nr z dnia 2016 r:

Zostały wykonane należycie *)

Nie zostały wykonane należycie *)

Stwierdzono wady i usterki:

.....
.....,

które zostaną usunięte w terminie do 2016 r., po czym nastąpi ponowny odbiór.*)

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i dwa dla Wykonawcy.

*) Niepotrzebne skreślić

W imieniu Wykonawcy

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

(wzór 2)

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

WYKONAWCA

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

Centrum Informatyki Statystycznej
Warszawa, al. Niepodległości 208

Czynności odbioru dokonali:

ze strony Wykonawcy:

.....
.....

ze strony Zamawiającego:

.....
.....

W toku czynności odbioru Strony stwierdziły, że przedmiot umowy, tj. remont pomieszczeń biurowych w budynku Centrum Informatyki Statystycznej w Radomiu, wykonany na podstawie nr z dnia 2016 r.

Został wykonany należycie *)

Nie został wykonany należycie *)

Stwierdzono wady i usterki:

.....
.....,

które zostaną usunięte w terminie do 2016 r., po czym nastąpi ponowny odbiór.*)

Dostarczona dokumentacja powykonawcza będzie przechowywana w Centrum Informatyki Statystycznej Zakład w Radomiu.

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i dwa dla Wykonawcy.

*) Niepotrzebne skreślić

W imieniu Wykonawcy

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/