

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

CIS-WAG.271.4.2017

Remont dachu budynku Centrum Informatyki Statystycznej w Radomiu

Rozdział I – INFORMACJE I WARUNKI OGÓLNE

Pkt 1. Zamawiający

Centrum Informatyki Statystycznej w Warszawie, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, tel.: 22 608-31-44, fax: 22 608-38-66.

Pkt 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.

Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje stosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

Pkt 3. Przedmiot zamówienia

3.1. Remont dachu budynku Centrum Informatyki Statystycznej w Radomiu.

Lokalizacja budynku: Radom, ul. Planty 39/45.

Budynek o powierzchni użytkowej 6654 m², kubaturze ok. 20 000 m³ i wysokości od 12-14 metrów, został wybudowany w 1973 roku, posiada 4-kondygnacje (w tym 3 naziemne), pełni funkcję biurową.

3.2. Wykonawca zrealizuje roboty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i warunkami określonymi w SIWZ oraz załączonej do niej dokumentacji projektowej i przedmiarami Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej i w przedmiarach robót (załączniki do SIWZ nr od 1 do 6).

Załącznik nr 1 – Zakres i sposób wykonania robót,

Załącznik nr 2 – Aneks do projektów - podział na I i II etap,

Załącznik nr 3 – Dokumentacja projektowa,

Załącznik nr 4 – Informacja BIOZ,

Załącznik nr 5 – Specyfikacje,

Załącznik nr 6 – Przedmiary II etap.

3.3. Organizacja prowadzenia robót.

Prace prowadzone będą w czynnym obiekcie. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć od strony zewnętrznej przed uszkodzeniami mechanicznymi okna i parapety oraz ściany zewnętrzne w rejonie prowadzonych robót.

Roboty głośne i uciążliwe dla otoczenia, wykonywane powinny być po godzinach pracy Zamawiającego lub w dni wolne od pracy, każdorazowo po uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego.

Wykonawca odpowiada za sprawy bhp i ppoż. w strefie prowadzonych robót.

Pozostałe wymagania dotyczące prowadzenia robót zawarte są w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, obejmującą projekty z naniesionymi zmianami, jeśli takie wystąpią, dziennik budowy oraz atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności,

świadczenia dopuszczenia – dla zastosowanych materiałów. Komplet dokumentacji powykonawczej należy wykonać w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.

3.4. Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 2 lata, od daty odbioru wykonania robót bez zastrzeżeń.

3.5. **Zatrudnienie na umowę o pracę**

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę - art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, osób wykonujących czynności określone w pkt 4 w Załączniku nr 1 do SIWZ.

W trakcie realizacji umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących opisanych powyżej czynności. Sposób wykonywania kontroli oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określone są w Rozdziale II SIWZ - wzór umowy.

3.6. **Klauzula środowiskowa**

Przy realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uwzględni klauzulę środowiskową mającą na celu przyczynienie się do ochrony środowiska.

Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej utylizacji wszystkich materiałów uzyskanych z prac związanych z realizacją zadania. W czasie wykonywania robót wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W ramach ww. klauzuli wykonawca zobowiązany jest prowadzić segregację odpadów powstałych przy realizacji zamówienia, pozwalającą na oddanie ich do punktu skupu surowców wtórnych lub przekazanie ich do utylizacji w celu recyklingu przez wyspecjalizowane ośrodki przetwarzające tego typu odpady.

Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce na ustawienie kontenera na odpady i materiały z demontażu.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, dowodów na spełnienie powyższych wymagań.

Nieprzestrzeżenie powyższego warunku będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kar umownych określonych w Rozdziale II SIWZ - wzór umowy.

3.7. **Równoważność**

Jeżeli dokumentacja projektowa wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów znaki towarowe lub pochodzenie, zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza materiały równoważne.

Wszelkie materiały wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia określają minimalne parametry jakościowe jakim muszą odpowiadać oferowane i zastosowane materiały, aby spełnić wymagania zamawiającego, stanowią wyłącznie wzór standardu jakościowego dla realizacji przedmiotu zamówienia i mają jedynie charakter przykładowy.

Zamawiający dopuszcza materiały równoważne o parametrach jakościowych co najmniej na poziomie wskazanych wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających cechy jakościowe materiałów równoważnych.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na składającym ofertę.

3.8. Kod CPV:

45261210-9 -Wykonywanie pokryć dachowych

45311200 - 2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

Pkt 4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 80 dni od dnia zawarcia umowy.**

Pkt 5. Warunki udziału w postępowaniu .

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1, oraz spełniają warunki udziału o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 dotyczące:

5.1.1 Informacje o kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków: Zamawiający nie określił warunków.

5.1.2 Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

Określenie warunków: Zamawiający nie określił warunków dla sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

5.1.3 Zdolność techniczna lub zawodowa.

Określenie warunków:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej wykonawcy muszą złożyć na wezwanie Zamawiającego:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, uwzględniając powyższe, wykaże, że wykonał **co najmniej 2 roboty budowlane**, których przedmiot obejmował docieplenie stropodachu metodą wdmuchiwanie granulatów izolacyjnych oraz ułożenie pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej i wykonanie instalacji odgromowej, o wartości nie mniejszej niż **200 000 złotych brutto każda**;

2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające niżej określone kwalifikacje zawodowe:

- a) jedna osoba posiadająca uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń uprawniające do kierowania robotami budowlanymi określonymi w przedmiocie zamówienia (**kierownik budowy**),
- b) jedna osoba posiadająca uprawnienia w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- c) trzy osoby posiadające minimum 4-letnie doświadczenie zawodowe w budowie lub remontowaniu dachów pokrytych papą.

- 5.2 W przypadku, gdy wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie określonych warunków, jeżeli zostanie wykazane wykonanie zamówienia w wymaganym czasie, przez co najmniej jeden z połączonych podmiotów.
- 5.3 Wykonawca, który realizował zamówienie obejmujące zakres szerszy niż przedmiot zamówienia określony w wymaganiach, winien podać tylko wartość części zamówienia odpowiadającej przedmiotowi zamówienia.
- 5.4 W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunki udziału określone w pkt 5.1.3 musi spełniać co najmniej jeden podmiot lub podmioty mogą je spełniać łącznie.
- 5.5 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.6 W przypadku wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.
- 5.7 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.3 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 5.7.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 5.7.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 5.7.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 5.7.4 Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, oraz czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, z których musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.9 Podwykonawstwo.
- 5.9.1 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 5.9.2 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 5.9.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.9.4 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1.2 na podst. art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

- 5.9.5 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5.9.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.9.7 Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie przekracza 50 000 zł bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.
- 5.9.8 Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawców zawiera wzór umowy stanowiący rozdział II SIWZ.

Pkt 6. Podstawy wykluczenia.

- 6.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 6.2. Zamawiający wykluczy wykonawcę wobec których zachodzą przesłanki określone na podstawie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:
 - 6.2.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

Pkt 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 7.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 5 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 7.1.1 **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału** wg. wzoru określonego w załączniku nr 1 do formularza oferty. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 7.1.2 **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania wg. wzoru określonego w załączniku nr 2 do formularza oferty. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.
 - 7.1.3 **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt. 7.1.1 i 7.1.2 SIWZ.**
 - 7.1.4 **Zobowiązanie podmiotu trzeciego o którym mowa w pkt. 5.7.1 i 5.7.4** – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego. Zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału.

- 7.1.5 **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym w pkt. 7.1.2 SIWZ.**
- 7.1.6 W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokumenty o których mowa w pkt 7.1.1 i 7.1.2 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 7.1.7 W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą składają pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 7.1.8 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.

7.2 Dokumenty składane na wezwanie.

- 7.2.1 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 5.1.3 ppkt 1) i 2:
- 1) **wykaz robót budowlanych**, wg. wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ, wraz z złożeniem dowodów potwierdzających, zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - 2) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, wg. wzoru określonego w załączniku nr 8 do SWIZ.
- 7.2.2 **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.2.3 **Dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego**, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia, **o którym mowa w pkt. 7.2.2 SIWZ, oraz spełnienia warunków udziału** w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
- 7.2.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokumenty o których mowa w pkt. 7.2.2 oraz 7.3.1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 7.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.2.2 SIWZ.
- 7.3.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.3.2 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4 **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 9 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
- 7.5 Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą, zamiast pełnomocnictwa, mogą złożyć umowę spółki cywilnej.
- 7.6 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy - kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.7 Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 7.1.4 należy złożyć w formie oryginału.

Pkt 8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 8.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 7.1 SIWZ dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 8.2 W przypadku porozumiewania się faksem lub drogą elektroniczną Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia (faksem lub e-mailem) faktu otrzymania korespondencji.

- 8.3 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, dotyczącej postępowania należy podać oznaczenie postępowania.
- 8.4 Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia zebrania wykonawców w celu przeprowadzenia wizji lokalnej. Wizja lokalna odbędzie się w dniu **11.04.2017r. o godz. 11.00** w budynku Centrum Informatyki Statystycznej Zakład w Radomiu, mieszczącym się pod adresem: 26-600 Radom, ul. Planty 39/45. Miejsce zbiórki – portiernia przy wejściu głównym do budynku.
- 8.5 Osobami uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych są:
Anna Woźniak Gać; email a.gac@stat.gov.pl
- 8.6 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.7 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 8.8 Treść zapytań wraz z udzielonymi przez Zamawiającego wyjaśnieniami staje się integralną częścią SIWZ i jest wiążąca przy składaniu ofert. Treść zapytań i odpowiedzi zostanie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego: <http://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-biezace/>
- 8.9 Korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy opatrzyć dopiskiem: przetarg nieograniczony **CIS-WAG.271.4.2017**
- 8.10 Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek: 7:30-15:30.
- 8.11 Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania wykonawcom terminów na uzupełnienie dokumentów, przesłanie wyjaśnień i innych informacji lub dokonanie innych czynności poprzez wskazanie dnia i godziny na wykonanie tych czynności.

Pkt 9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium **przed upływem składania ofert** w formach wymienionych w pkt 9.2 i 9.3. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 9.2 Wadium wniesione w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego z dopiskiem „Wadium - przetarg CIS-WAG.271.4.2017”.

**w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa
Pl. Powstańców Warszawy 4, 00-950 Warszawa
Nr konta: 65 1010 1010 0026 1313 9120 0000**

Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

Zaleca się dołączenie do oferty kopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu

- 9.3 Wadium wniesione w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem

pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240) musi być zdeponowane w kasie Centrum Informatyki Statystycznej lub złożone wraz z ofertą w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

Kasa czynna w godz. 11:00 - 14:00, piętro V blok B, pok. 531.

- 9.4 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 9.4.1 wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 9.4.2 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 9.4.3 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 9.4.4 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 9.5 Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
- 9.6 Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 9.7 Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 9.8 Kwota wadium wynosi:
- 9 000,00 zł**
- 9.9 Zamawiający zobowiązany jest zwrócić wadium w terminach i zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pkt 10. Termin związania oferta

Wykonawca będzie związany ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Pkt 11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty wg. wzoru zamieszczonego w Rozdziale III SIWZ. Do oferty należy załączyć dokumenty wymagane, wymienione w pkt 7.1.
- 11.2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.3. Zaleca się, aby każda karta oferty (wraz z załączonymi dokumentami) była opatrzona kolejnym numerem, a wszystkie dokumenty spięte, zszyte lub zbindowane.

- 11.4. Oferta oraz załączniki, w miejscach określonych przez Zamawiającego, muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpis Wykonawcy powinien być złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczętą imienną.
Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, bądź w stosownym pełnomocnictwie. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 11.5. Pełnomocnictwo musi być załączone w postaci oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.6. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być oryginałami albo kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy, na każdej zapisanej stronie skopiowanego dokumentu.
- 11.7. Wszelkie zmiany w treści oferty lub poprawki muszą być naniesione w sposób wyraźny i czytelny i będą uważane za ważne, pod warunkiem ich datowania i podpisania, zgodnie z wymaganymi określonymi w pkt 11.4 SIWZ.
- 11.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.9. W przypadku złożenia z ofertą materiałów, których zamawiający nie żądał (np. materiały reklamowe, referencje itp.), należy je oddzielić od zasadniczej części oferty i opatrzyć napisem „materiały uzupełniające”. Dla materiałów tych nie stosuje się postanowień zawartych w pkt. 11.2 do 11.7 SIWZ.
- 11.10. Jeżeli oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ww. czynności wykonawca powinien dokonać, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie później niż w terminie składania ofert. Powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „**Przetarg CIS-WAG.271.4.2017 – Tajemnica przedsiębiorstwa**”. W innym przypadku Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie takich informacji. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11.11. Opakowanie i oznakowanie ofert.
- Oferty należy składać w zapieczętowanych kopertach lub opakowaniach oznaczonych danymi wykonawcy (nazwa i adres) lub opieczętowanych pieczęcią firmową Wykonawcy zawierającą ww. dane. Ponadto na kopercie lub opakowaniu należy umieścić nazwę i adres zamawiającego:

**Centrum Informatyki Statystycznej
al. Niepodległości 208
00-925 Warszawa**

oraz napis:

**NIE OTWIERAĆ Przed 20.04.2017 r. - godz. 11:30
przetarg nieograniczony CIS-WAG.271.4.2017**

OFERTA

Pkt 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1 Składanie ofert

- 12.1.1 Oferty należy złożyć do dnia **20.04.2017 r. do godz. 11:00** w siedzibie Centrum Informatyki Statystycznej Warszawa, al. Niepodległości 208 pok. 635 (VI piętro blok B).
- 12.1.2 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty, w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona w pokoju wskazanym przez Zamawiającego.
- 12.1.3 Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Wpływ oferty potwierdzony zostanie pokwitowaniem, zawierającym nazwę wykonawcy składającego ofertę, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i dokładny czas wpływu.
- 12.1.4 Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 12.1.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt 12.1.1. Koperta (opakowanie) winna być zaadresowana jak podano w pkt 11.11 i dodatkowo oznaczone odpowiednio opisem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

12.2 Otwarcie ofert

- 12.3 Oferty zostaną otwarte w **dniu 20.04.2017r. o godz. 11.30** na posiedzeniu Komisji Przetargowej w siedzibie zamawiającego w pok. 644 (VI piętro, blok B).
- 12.4 Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5 Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-biezace/> informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Pkt 13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 13.1 Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie, w złotych polskich, na załączonym do SIWZ formularzu oferty, z dokładnością do setnych części złotego (tj. do drugiego miejsca po przecinku).
- 13.2 Cenę ofertową stanowić będzie łączna kwota wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ i załącznikach.
- 13.3 Cena zawierać będzie wszystkie koszty wynikające z wymagań określonych w przedmiarze robót oraz wymagań SIWZ, w tym: koszty gwarancji, robocizny, odbiorów, pracy sprzętu, transportu, materiałów, które zdaniem Wykonawcy są niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.

- 13.4 Do obliczenia łącznej kwoty wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu zamówienia wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku VAT w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.
- 13.5 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wynikającego z wskazując nazwy (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Pkt 14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie spełniała wymogi SIWZ oraz zgromadzi największą liczbę punktów, obliczonych wg. poniższych kryteriów:

Kryterium 1 Cena brutto oferty „P(C)” - maksymalnie do 60 pkt

dla w/w kryterium punktacja będzie wyliczana według wzoru:

Wartość punktowa $P(C) = 60 \times C_{\min}/C_n$

gdzie:

C_{\min} – cena ofertowa BRUTTO – najniższa spośród oferowanych

C_n – cena ofertowa BRUTTO badanej oferty

Kryterium 2 Wydłużony okres gwarancji na wykonane roboty „P(G)” - maksymalnie do 40 pkt

Zamawiający wymaga udzielenia na przedmiot zamówienia co najmniej 2 lat gwarancji, liczonych od daty odbioru wykonania robót bez zastrzeżeń.

W zależności od zadeklarowanego okresu gwarancji powyżej 2 lat, złożonej ofercie przyznana zostanie następująca liczba punktów:

- 3 lata gwarancji : $P(G) = 10$ pkt.
- 4 lata gwarancji : $P(G) = 20$ pkt.
- 5 lata gwarancji : $P(G) = 30$ pkt.
- 6 lat gwarancji : $P(G) = 40$ pkt.

Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji niż wymagany minimalny, skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Ocena punktowa oferty będzie, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, liczbą wynikającą z zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$P = P(C) + P(G)$

gdzie:

P – łączna liczba punktów jakie otrzyma oferta;

P(C) – liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”;

P(G) – liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium „Wydłużony okres gwarancji na wykonane roboty”

Pkt 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 15.1 Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu dane, które nie zostały zawarte w ofercie, a są niezbędne do podpisania umowy oraz podpisze ją w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 15.2 Wykonawca przed podpisaniem umowy Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w pkt 16 oraz dostarczyć potwierdzone za zgodność z oryginałem:
- 1) dokumenty potwierdzające przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób kierujących robotami, wymienionych w wykazie o którym mowa w pkt 5.3.1 ppkt 2) SIWZ,
 - 2) kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej co najmniej na kwotę 500 000,00 zł.
- 15.3 Jeżeli wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyli się od zawarcia umowy zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i ceny, chyba że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie podlegało unieważnieniu.
- 15.4 W przypadku wykonawców występujących wspólnie Zamawiający przed zawarciem umowy będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców, określającą co najmniej:
- 1) podmioty składające ofertę,
 - 2) cel gospodarczy dla którego została zawarta umowa,
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich
 - 4) zasady rozliczenia finansowego, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia
 - 5) oznaczenie czasu trwania konsorcjum – nie krótszy niż okres realizacji zamówienia. (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi)
 - 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.5 W przypadku wskazania w ofercie podwykonawców, przed podpisaniem umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji, projekt umowy z podwykonawcą i z dalszym podwykonawcą, dotyczącej powierzonej mu części zamówienia. Po zaakceptowaniu projektu przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy kopię umowy (umów) z podwykonawcą i/ lub podwykonawcami.

Pkt 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 16.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 16.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym,

że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 16.3 Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
- 16.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa
Pl. Powstańców Warszawy 4, 00-950 Warszawa
Nr konta: 65 1010 1010 0026 1313 9120 0000**

- 16.5 Na pisemny wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 16.6 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zgodnie z zapisami określonymi we wzorze umowy.
- 16.7 W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
- 16.8 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia,
30 % zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

Pkt 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Zgodnie z wzorem umowy zawartym w Rozdziale II niniejszej specyfikacji.

Pkt 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

- 18.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 18.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
- 18.3 Zgodnie z art. 180 ustawy PZP:
- 18.3.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.3.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.3.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.3.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 18.3.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.4 Zgodnie z art. 182 ustawy PZP, odwołanie wnosi się:
- 18.4.1 w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 18.4.2 w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 18.4.3 w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.5 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 18.6 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 18.7 Ponadto odwołanie wnosi się nie później niż:
- 18.7.1 w terminie 15 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej;
 - 18.7.2 w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Pkt 19. Informacja o składaniu ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych dla zamówienia CIS-WAG.271.4.2017.

Pkt 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach na podstawie art. 67 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

Pkt 21. Informacja o składaniu ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Pkt 22. Adres strony internetowej:

<http://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-biezace/>

Rozdział II WZÓR UMOWY

UMOWA NR/CIS-WAG.271.4.2017

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego **CIS-WAG.271.4.2017**, pomiędzy Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 7010236179, REGON: 142396858, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a firmą

..... adres: ul. kod, wpisaną do rejestru przedsiębiorców (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS) prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: (NIP, REGON), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....,

zwanymi dalej Stronami umowy,

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest **remont dachu budynku Centrum Informatyki Statystycznej w Radomiu**. Lokalizacja budynku: Radom, ul. Planty 39/45.
2. Zakres i specyfikacja robót określona jest w załącznikach do umowy wyszczególnionych w § 4 ust. 1 pkt 1).
3. Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, obejmującą projekty z naniesionymi zmianami, jeśli takie wystąpią, dziennik budowy oraz atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa dopuszczenia – dla zastosowanych materiałów. Komplet dokumentacji powykonawczej należy wykonać w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.
4. Dostarczona dokumentacja powykonawcza będzie przechowywana w Centrum Informatyki Statystycznej Zakład w Radomiu.

§ 2

Termin Realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **80 dni od daty zawarcia umowy**.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy protokolarnie przekaże Wykonawcy teren budowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie złotych (słownie:.....), brutto w kwocie złotych (słownie:.....), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty i inne obciążenia związane z realizacją Przedmiotu umowy, w szczególności: koszty materiałów i wykonania Przedmiotu umowy, dokumentacji powykonawczej, zatrudnienia kierownika robót, dostaw, transportu, dokonania odbiorów, ubezpieczenia, gwarancji, rękojmi, opłat, cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT) oraz podatek akcyzowy. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania odrębnie zwrotu innych poniesionych wydatków lub podwyższania wynagrodzenia.
3. Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania całości należnego wynagrodzenia od Zamawiającego pod warunkiem należytego udokumentowania rozliczenia się z podwykonawcami za wykonane przez nich prace, zgodnie z postanowieniami § 9 niniejszej umowy.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - 1) dokumentacją stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy, obejmującą:
 - a) zakres i sposób wykonania robót,
 - b) aneks do projektów - podział na I i II etap,
 - c) dokumentację projektową
 - d) informację BIOZ,
 - e) specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - f) przedmiar robót II etap,
 - 2) ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 3 do umowy,
 - 3) przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409, z późn. zm.),
 - 4) przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014r., poz. 883).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów technicznych, przepisami BHP i ppoż. oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi standardami, przestrzegając jednocześnie przepisów organizacyjno – technicznych obowiązujących na terenie budynku.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów instalacyjnych i budowlanych zapewnionych przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy. Wykonawca zapewnia, że wszystkie materiały będą posiadały wymagane prawem polskim dowody dopuszczenia do powszechnego stosowania w instalacjach pożarowych i budownictwie.

4. Obowiązkiem Wykonawcy jest zachowanie szczególnej ostrożności w celu zapobieżenia stratom i zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia w przypadku korzystania przez pracowników Zamawiającego i osoby trzecie z tzw. ciągów komunikacyjnych, w których będą prowadzone roboty.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o ujawnionych wadach w dostarczonej dokumentacji projektowej mających wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie umowy przez osoby wymienione w Załączniku nr 2 do umowy, zgodnie z uprawnieniami budowlanymi i funkcjami z nich wynikającymi, a także inne niezbędne do wykonania zamówienia osoby, posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz stosowne uprawnienia.
7. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanej przez Wykonawcę w Załączniku nr 2 do umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego pod rygorem nieważności. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje zgłoszonej zamiennie osoby będą nie niższe niż kwalifikacje, wymagane przez Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że w czasie obowiązywania umowy posiadać będzie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia, i nie ograniczy zakresu ryzyk objętych ubezpieczeniem, a aktualne polisy ubezpieczeniowe wraz z dowodem uiszczenia składki będzie przedstawiał Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w terminie 7 dni od daty przedstawienia żądania przez Zamawiającego. Wykonawca przekaże przed zawarciem umowy Zamawiającemu kopię polisy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez uprawnioną osobę wraz z dowodem opłacenia składki. Kopia polisy OC stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
9. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania wymagań określonych w Załączniku do umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) ppkt a), dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz klauzuli środowiskowej w sposób określony poniżej:
 - 1) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę:

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca, zobowiązany będzie przedłożyć określone przez Zamawiającego dowody potwierdzające zatrudnienie osób na umowy o pracę. Dowodami będą:

 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: listę osób, wykaz czynności dla każdej z tych osób oraz rodzaj umowy o pracę, termin jej obowiązywania i wymiaru etatu,
 - b) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę przekazane do wglądu Zamawiającemu, z możliwością zidentyfikowania: rodzaju wykonywanych czynności, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Kopia umów powinna zostać przedstawiona w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników).

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, imię i nazwisko, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- c) Zamawiający uprawniony jest do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę, a także przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania robót.

- 2) Klauzula środowiskowa:

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, dowodów (karty odpadu) na spełnienie wymagań w zakresie klauzuli środowiskowej.

§ 5

Organizacja robót

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia nr, tel. kontaktowy
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik budowy posiadający uprawnienia nr tel. kontaktowy
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 działają zgodnie z przepisami Prawo budowlane.
4. Wykonawca odpowiada za sprawy bhp i ppoż. w strefie prowadzonych robót.
5. Wykonawca zapewnia dozór energetyczny oraz ponosi koszty dozoru energetycznego.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia porządku i czystości na terenie objętym pracami.
7. Kierownik budowy zobowiązany jest do ciągłego nadzorowania robót i przebywania w budynku w czasie ich wykonywania, jeżeli zaistnieje sytuacja, że będzie poza budynkiem w trakcie prac zobowiązany jest wyznaczyć zastępstwo. Osoba zastępująca musi posiadać uprawnienia do nadzorowania ww. robót.
8. Zamawiający ma prawo domagać się zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Wykonawcy, a także zmiany podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić odpowiednie zastępstwo, w szczególności w przypadku:
 - 1) nieprzestrzegania przepisów BHP i Ppoż.,
 - 2) realizacji robót niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) opóźnienia robót względem harmonogramu wykonywania robót i terminów umownych.
9. Zamawiający ma prawo żądać usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników i współpracowników Wykonawcy lub podwykonawców i dalszych podwykonawców, których zachowanie lub jakość wykonywanej pracy uważa za niewłaściwe.
10. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji umowy oraz podpisania protokołu odbioru końcowego są: ze strony Zamawiającego są - tel., e-mail: ... oraz - tel., e-mail: ..., ze strony Wykonawcy:- tel., e-mail:
11. Osoby, o których mowa w ust. 10 są upoważnione do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją umowy, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami określonymi w umowie.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie – zamówienie wykona:
 - 1) bez udziału podwykonawców;
 - 2) przy udziale podwykonawców, w zakresie robót
 - 3) przy udziale, tj. podwykonawcy/ów, na którego/yh zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie robót
2. Jeżeli Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zamierza wykonać przy udziale podwykonawców roboty inne niż wskazane w ust. 1 pkt 2) lub pkt 3) to nie później niż na 7 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem tych robót przekaże Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz projekt umowy z podwykonawcą,
3. Zmiana podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga uzyskania przez Wykonawcę akceptacji Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania, i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany dla tych warunków w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca podwykonawca (lub dalszy podwykonawca) zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wchodzące w skład przedmiotu niniejszej umowy, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - 2) terminu realizacji robót i zasady odbioru robót,
 - 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót z wyszczególnieniem cen netto, brutto oraz podatku VAT
 - 4) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 5) zobowiązanie do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo,
 - 6) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
 - 7) umowa o podwykonawstwo bądź dalsze podwykonawstwo musi zawierać zapis

dot. braku możliwości:

- dokonania cesji wierzytelności bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego,
 - dokonania zlecenia dalszego podwykonawstwa bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego.
8. W sytuacjach określonych w art. 143b ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający, w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu uprawniony jest do wniesienia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu w terminie 7 dni od jej przedłożenia Zamawiającemu, uważa się za akceptację projektu umowy podwykonawstwa.
 9. Wykonawca, podwykonawca (lub dalszy podwykonawca) zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię umowy o podwykonawstwo zawartej z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy) do realizacji robót budowlanych,
 10. W sytuacjach określonych w art. 143b ust. 6 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający, w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo uprawniony jest do wniesienia sprzeciwu do otrzymanej umowy podwykonawstwa. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w tym terminie sprzeciwu uznaje się za akceptację otrzymanej umowy o podwykonawstwo.
 11. Sprzeciwy zgłaszane przez Zamawiającego, uznaje się za skutecznie dostarczone także w przypadku gdy w wymaganym terminie zostaną przekazane Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) lub faksowej.
 12. Wykonawca, podwykonawca (lub dalszy podwykonawca) zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi służące realizacji robót budowlanych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
 13. W przypadku realizacji przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, odpowiednio Wykonawca, podwykonawca (lub dalszy podwykonawca) jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo. W przypadku braku zapłaty wymagalnych należności przez Wykonawcę zastosowanie znajdują uregulowania art. 143c ustawy prawo zamówień publicznych.
 14. Zamawiający nie ma obowiązku dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w sytuacji:
 - a) nie przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane oraz dokumentów wymaganych w ust 6,
 - b) nie przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9.
 15. Uregulowania określone w ust. 6-14 niniejszej umowy znajdują odpowiednie

zastosowanie do wszelkich umów o podwykonawstwo i zmian tych umów zawieranych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres lat.

Okres gwarancji stanowi Kryterium oceny ofert. Ostateczny termin świadczenia gwarancji ustalony będzie na podstawie oferty wykonawcy

2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres równy okresowi gwarancji, kreślonemu w ust. 1.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i 2, wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi wad fizycznych i gwarancji jakości rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 5.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Strony ustalają, że Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 12.

§ 8

Odbiory

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy.
2. W przypadku robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od zakończenia tych robót powiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
3. Zamawiający dokona odbiorów robót, o których mowa w ust. 1 pkt 1, niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia o gotowości do odbioru robót.
4. Odbiór końcowy nastąpi po zrealizowaniu przez Wykonawcę całego zakresu robót stanowiącego przedmiot umowy, zakończeniu robót porządkowych, przedłożeniu dokumentacji powykonawczej.
5. Wzory protokołów odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbioru końcowego określone są w załączniku nr 3.
6. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego, nie później niż 4 dni robocze przed upływem terminu, o którym mowa w § 2 ust.1
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiający:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, Zamawiający zażąda usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin, fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Termin odbioru w takiej sytuacji będzie terminem usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,

- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia,
- 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie budynku zgodnie z przeznaczeniem, umowa zostanie rozwiązana bez zachowania terminu wypowiedzenia, z winy Wykonawcy, ze wszystkimi konsekwencjami prawnymi i finansowymi.

§ 9

Wyplata wynagrodzenia

- 1) Wyplata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT oraz po udokumentowaniu przez Wykonawcę zapłaty za zakres robót wykonanych przez Podwykonawców (lub dalszy podwykonawca) w sposób określony w ust. 4.
- 2) Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego stwierdzający, że przedmiot umowy został wykonany należycie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oryginał faktury, wraz z dokumentami określonymi w ust. 4 pkt) a w terminie do 7 dni od daty jej wystawienia.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, Zamawiającemu pisemnego oświadczenia przez podwykonawcę o którym mowa w ust 4 pkt b) o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy (lub dalszy podwykonawca).
- 4) W przypadku realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców (lub dalszych podwykonawców), warunkiem dokonania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy jest przedłożenie przez niego:
 - a) wraz z fakturą zestawienia należności dla wszystkich podwykonawców (lub dalszych podwykonawców) wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur wraz z dowodami zapłaty wymagalnych należności, odpowiadającymi wartości faktur,
 - b) wraz z protokołem oświadczeń podwykonawców (lub dalszych podwykonawców), potwierdzających, że otrzymali od Wykonawcy całość wymagalnego wynagrodzenia należnego z tytułu zawartych z Wykonawcą umów i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego za roboty wykazane w protokole odbioru wraz z potwierdzającymi je dowodami wpłaty. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do protokołu.
- 5) W przypadku braku zapłaty na rzecz podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy) przez Wykonawcę (dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo) należnego im wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia w całości lub części na rzecz Wykonawcy do dnia zapłaty przez Wykonawcę całości wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy), a Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku odsetki za opóźnienie w płatności wynagrodzenia.
- 6) Jeżeli zatwierdzony przez Zamawiającego zgodnie z umową podwykonawca (lub dalszy podwykonawca) robót budowlanych, bądź zgłoszony podwykonawca (lub dalszy podwykonawca) dostaw lub usług wystąpi do Zamawiającego z oświadczeniem, że Wykonawca nie dokonuje płatności za wykonane prace, roboty, usługi lub dostawy, które zostały odebrane przy udziale i poświadczane przez przedstawiciela Zamawiającego, i udokumentuje zasadność takiego żądania to Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawcę do dostarczenia dowodów w terminie 3 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag

podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, zastosowanie znajdują uregulowania art. 143c ustawy prawo zamówień publicznych.

- 7) W razie dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) lub skierowania kwoty do depozytu sądowego, Zamawiający potrąca kwotę wypłacanego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 8) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy).
- 9) Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy) lub złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje spełnieniem świadczenia i zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do wysokości złożonej kwoty.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu pocztą elektroniczną kopii faktury bezpośrednio po jej wystawieniu, na adres e-mail osoby upoważnionej do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy.
- 11) Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po terminie o którym mowa w § 2 ust. 1, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia,
 - 3) każdorazowo za nieprzedstawienie do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 4) za niedopełnienie wymogu określonego w Załączniku, o którym mowa w § 4 ust. 1 ppkt a), dotyczącego:
 - a) zobowiązań wynikających z klauzuli środowiskowej - karę w wysokości 1 000,00 zł.
 - b) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, - karę w wysokości 2 000,00 zł za każdą osobę dla której Wykonawca nie przedstawił wymaganych w wezwaniu dowodów,
 - 5) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
2. W przypadku gdy roboty będą wykonywane przy udziale podwykonawców Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących wysokościach:

- 1) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do uprzedniego zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – kara umowna w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia,
 - 2) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – kara umowna w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia,
 - 3) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w związku ze sprzeciwem Zamawiającego lub wezwaniem Zamawiającego – kara umowna w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia,
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – kara umowna w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zapłacie,
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 11

Zmiana umowy – rozwiązanie umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku opóźnienia Wykonawcy z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem, o którym mowa w załączniku wymienionym w § 4 ust. 1 pkt 1 ppkt a) lub w przypadku nierozpoczęcia robót w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego jedynie za prawidłowo wykonane roboty do dnia rozwiązania umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie natychmiastowym. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu, inwentaryzacji wykonanych prac wg. stanu na dzień rozwiązania, potwierdzonej przez osoby, o których mowa w § 5 ust. 1, 2 i 10.
3. Bezpośrednio po dokonaniu inwentaryzacji, zgodnie z ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia na jej podstawie faktury VAT obejmującej prawidłowo wykonane prace do dnia rozwiązania umowy i dostarczenia jej oryginału Zamawiającemu – nie później niż w terminiedni od daty....., a także przesłania Zamawiającemu, pocztą elektroniczną kopii tej faktury, na adres e-mail osoby upoważnionej do współdziałania przy realizacji umowy:
4. Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego jedynie za roboty prawidłowo wykonane do dnia rozwiązania umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości złotych (słownie: złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy zostanie zwolnione w następujący sposób:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego,
 - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przelać wiarygodności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa, w tym w szczególności: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Prawo budowlane.
4. Spory wynikłe z umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 14

Załączniki

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Dokumentacja wymieniona w § 4 ust. 1 pkt 1,

Załącznik nr 2 – Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 4 – Wzory protokołów odbioru,

Załącznik nr 5- Kopia Polisy OC Wykonawcy potwierdzona za zgodność z oryginałem.

Zamawiający

Wykonawca

Podpis: _____ *Podpis:* _____

Imię i nazwisko: _____ *Imię i nazwisko:* _____

Data: _____ *Data:* _____

(wzór 1)

PROTOKÓŁ ODBIORU

robót zanikających i ulegających zakryciu

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

Centrum Informatyki Statystycznej

.....

Warszawa, al. Niepodległości 208

Czynności odbioru dokonali:

ze strony Wykonawcy:

.....
.....

ze strony Zamawiającego:

.....
.....

W dniuWykonawca zgłosił roboty **zanikające i ulegające zakryciu**: *należy określić jakie*,

Zostały wykonane należycie *)

Nie zostały wykonane należycie *)

Stwierdzono wady i usterki:

.....
.....

które zostaną usunięte w terminie do 2017 r., po czym nastąpi ponowny odbiór.*)

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i dwa dla Wykonawcy.

*) Niepotrzebne skreślić

W imieniu Wykonawcy

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data podpis/

podpis/

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data

(wzór 2)

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Centrum Informatyki Statystycznej
Warszawa, al. Niepodległości 208

Czynności odbioru dokonali:

ze strony Wykonawcy:

ze strony Zamawiającego:

Roboty były wykonane przez następujących Podwykonawców / bez udziału podwykonawców*):

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Zakres zrealizowanego przedmiotu umowy
1		
2		

Oświadczenia podwykonawców potwierdzające rozliczenie Wykonawcy dołączone zostały do protokołu.

W toku czynności odbioru Strony stwierdziły, że przedmiot umowy nr
z dnia 2017 r.

Został wykonany należycie *)

Nie został wykonany należycie *)

Stwierdzono wady i usterki:

.....
.....
które zostaną usunięte w terminie do 2017 r., po czym nastąpi ponowny odbiór.*)

Do protokołu załączono protokoły odbioru robót zanikających i **ulegających zakryciu:**
..... *należy wymienić podając daty*

Wykonawca dostarczył Zamawiającemu niżej wymienione dowody potwierdzające przekazanie odpadów do utylizacji w celu recyklingu przez wyspecjalizowane ośrodki przetwarzające odpady:

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i dwa dla Wykonawcy.

*) Niepotrzebne skreślić

W imieniu Wykonawcy

Imię i nazwisko
/pieczętka firmowa, data podpis/

W imieniu Zamawiającego

Imię i nazwisko
/pieczętka firmowa, data podpis/

Data....., Miejscowość.....

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY O OTRZYMANIU WYNAGRODZENIA

Oświadczam, że Wykonawca /Podwykonawca (nazwa, adres Wykonawcy)

.....

Dokonał zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wynikającego z podpisanych umów i wystawionych faktur za wszelkie roboty budowlane wykonane przez Podwykonawców w ramach Umowy nr

- w/w zapłata wynagrodzenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami Umowy o podwykonawstwo Nr z dnia i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy* wobec Wykonawcy/ Podwykonawcy* z tytułu tych płatności,
- w związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Wykonawcę/ Podwykonawcę* na rzecz Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy * z tytułu Umowy Nr Zamawiający nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy*, a wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy* wygasły.
- Integralną częścią Oświadczenia jest dokument potwierdzający status prawny Podwykonawcy (aktualny odpis KRS Podwykonawcy/ Zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy*).

.....

(Podpis i pieczęć osoby/ osób uprawnionych do występowania
w imieniu Wykonawcy / Podwykonawcy*)

* niepotrzebne skreślić, pozostawione - odpowiednio uzupełnić.

Rozdział III FORMULARZ OFERTY

Centrum Informatyki Statystycznej
al. Niepodległości 208
00-925 Warszawa

OFERTA

NAZWA WYKONAWCY

ADRES

NIP/Regon, KRS/CEiDG

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego **CIS-WAG.271.4.2017 - Remont dachu budynku Centrum Informatyki Statystycznej w Radomiu** – zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i załączonej dokumentacji projektowej.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tak określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. **Cena ryczałtowa oferty**

nettozł (słownie: zł i /100),

podatek VAT obliczony wg. stawki% w kwocie zł

bruttozł (słownie: zł i /100),

Wykonawca oświadcza, że do wyliczenia cen brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zastosowane zostały właściwe stawki podatku od towarów i usług -VAT, w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.

5. **Na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty:**

(*) *niepotrzebne skreślić*

nie będzie *) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.)

będzie *) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) i wskazujemy nazwy (rodzaj) towaru lub-usług (robót), których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku:

.....

Uwaga: należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem Nr 11 do ustawy oraz ze zmianami wprowadzonymi z dniem 1 stycznia 2017 r.

Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT, zgodnie z powyższymi przepisami, będzie po stronie Wykonawcy.

6. **Warunki płatności** - Akceptujemy warunki płatności zawarte w rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – wzór umowy.

7. **Akceptujemy** zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: termin wykonania.

8. **Okres gwarancji:**

Oferujemy okres gwarancji wynoszący lata (lat) liczone od daty odbioru wykonania robót bez zastrzeżeń.

(minimalny wymagany okres gwarancji: 2 lata)

9. Oświadczamy, iż następujące części zamówienia (zakres prac)

.....

zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....

Nazwa podwykonawcy

10. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK / NIE *)

(*) **niepotrzebne skreślić**

(Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)

11. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować:

Adres (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

Imię i nazwisko, Telefon:Fax:

Adres e-mail:

Załączamy do oferty:

1) Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 o spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

2) Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,

3)

4)

....., dnia

(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

NAZWA WYKONAWCY

ADRES

.....

NIP, KRS/CEiDG

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym **CIS-WAG.271.4.2017 - Remont dachu budynku Centrum Informatyki Statystycznej w Radomiu**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 5.1.3, specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia

(miejsowość)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 5.1.3, specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia

(miejsowość)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

(miejsowość)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy ze współników spółki cywilnej.

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym **CIS-WAG.271.4.2017 - Remont dachu budynku Centrum Informatyki Statystycznej w Radomiu**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia

(miejsowość)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

....., dnia

(miejsowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

(miejsowość)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę,
adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Załącznik nr 7 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE

NAZWA WYKONAWCY

ADRES

.....

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres robót)	Nazwa i adres Zamawiającego	Czas realizacji (daty w formacie dd/mm/rrrr)		Wartość zamówienia zł brutto
			początek	koniec	
1					
2					

UWAGA!

1. Do każdego wymienionego w tabeli zamówienia należy dołączyć dowody, czy roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
2. Dowodami, o których mowa w pkt 1, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
3. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

NAZWA WYKONAWCY

ADRES

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zgodnie z pkt. 5.1.3. pkt 2) Rozdziału I SIWZ

Lp.	Imię i nazwisko (wykonujących czynności przy realizacji zamówienia)	Kwalifikacje zawodowe uprawnienia, doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności/funkcja (kierownik robót/ wykonanie robót)	Podstawa dysponowania osobą*)
1				
2				
...				

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przepisami uprawnienia, zgodnie z zakresem wykonywanych czynności.

*) Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy¹
o przynależności lub o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp**

Wykonawca:.....
(pełna nazwa/firma, adres, NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:.....
(imię, nazwisko uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**„CIS-WAG.271.4.2017 - Remont dachu budynku Centrum Informatyki Statystycznej
w Radomiu”**

działając zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oświadczam, że:

- **nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy** złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

- **należymy do tej samej grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą/Wykonawcami:** (nazwa Wykonawcy) który/którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*)

W tym przypadku załączam dowody, że powiązania ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*².

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*

¹ niniejszy dokument należy złożyć z dochowaniem formy pisemnej terminie 3 od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy.

² w przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.