

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr sprawy CIS-WAG.271.2.2016

Zakup licencji na systemy operacyjne dla terminali komputerowych

Rozdział I – INFORMACJE I WARUNKI OGÓLNE

Pkt 1. Zamawiający

Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, tel.: 22 608-31-44, fax: 22 608-38-66.

Pkt 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej ustawą Pzp.

Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Pkt 3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup licencji na systemy operacyjne dla terminali komputerowych.
- 3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę 755 sztuk licencji oprogramowania dla terminali komputerowych.
- 3.3. Szczegółowe wymagania i warunki wykonania przedmiotu zamówienia określone są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 3.4. Kody CPV:
48000000-8 – pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Pkt 4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji: do **15 dni** od daty podpisania umowy

Termin dostawy licencji stanowi Kryterium 2 oceny ofert. Ostateczny termin realizacji przedmiotu umowy zostanie ustalony na podstawie Oferty Wykonawcy.

Pkt 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu sformułowane w oparciu o art. 22 ust. 1 tj. dotyczące:

- 5.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 5.2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:
 - 5.2.1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia należy udokumentować w formie wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych zamówień, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w realizacji co najmniej dwóch zamówień dostawy licencji oprogramowania komputerowego, o wartości nie mniejszej niż 200 000,00. zł brutto każda.

Doświadczenie Wykonawcy winno być udokumentowane w formie wykazu określonego w pkt. 6.14.

- 5.3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie

- 5.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 5.5. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunki udziału określone w pkt 5.2 musi spełniać co najmniej jeden podmiot lub podmioty mogą je spełniać łącznie.

- 5.6. W przypadku, gdy Wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie warunku określonego w tym punkcie, jeżeli zostanie wykazane wykonanie zamówień w wymaganym czasie, przez co najmniej jeden z połączonych podmiotów.

- 5.7. Wykonawca, który realizował zamówienia obejmujące zakres szerszy niż zakres zamówienia określony w pkt 5.2.1, winien podać tylko wartość części zamówienia odpowiadającej przedmiotowi zamówienia.

- 5.8. W przypadku wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

- 5.9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, z tym, że w celu oceny przez Zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy złożyć dokumenty dotyczące w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

- 5.10. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału określonych na postawie art. 22 ust. 1.
- 5.11. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy pomiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.12. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę zawartą w formie pisemnej, o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi podwykonawcami.
- 5.13. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie przekracza 50 000 zł bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.

Pkt 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 6.1. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 wg. wzoru określonego w załączniku nr 1 do formularza oferty.**
- 6.2. Dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 6.2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.2.2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdza, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.2.4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 6.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 6.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.1 – 6.2.3 i 6.2.5, wykonawca składa;
- 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy;
Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4.1. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 6.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o wykonanie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo takie powinno zawierać także upoważnienie dla pełnomocnika do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń i instrukcji dla i w imieniu każdego.

- 6.6. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą, zamiast pełnomocnictwa, mogą złożyć umowę spółki cywilnej.
- 6.7. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, każdy podmiot występujący wspólnie złoży dokumenty, o których mowa w pkt 6.1. i 6.2 lub 6.3 i 6.4.
- 6.8. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.1. i 6.2 lub 6.3 i 6.4.
- 6.9. Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp. Wzór oświadczenia zawiera załącznik nr 3 do Formularza Oferty.
- 6.10. Przez grupę kapitałową w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm. 3) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
- 6.11. Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) jest mowa o:
 - 1) przedsiębiorcy – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
 - 2) związkach przedsiębiorców – rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt 1, jak również związki tych organizacji;

- 3) przedsiębiorcy dominującym – rozumie się przez to przedsiębiorcę, który posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad innym przedsiębiorcą;
 - 4) przejęciu kontroli – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
 - a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.
- 6.12. **Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sformułowanych w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do formularza oferty.**
- 6.13. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający nie wymaga żadnego innego dokumentu w tym zakresie, poza oświadczeniem, o którym mowa w pkt 6.12.
- 6.14. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia.
Posiadanie wiedzy i doświadczenie należy udokumentować, zgodnie z warunkami określonymi w pkt 5.2. w formie wykazu, wg. wzoru określonego w załączniku nr 4 do formularza oferty.
- 6.15. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie wymaga żadnego innego dokumentu w tym zakresie, poza oświadczeniem, o którym mowa w pkt 6.12.
- 6.16. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający nie wymaga żadnego innego dokumentu w tym zakresie, poza oświadczeniem, o którym mowa w pkt 6.12.
- 6.17. **Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6, wg. formuły: spełnia /nie spełnia.**

Pkt 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu albo drogi elektronicznej z zastrzeżeniem pkt 7.2 i 7.3
- 7.2. W przypadku porozumiewania się faksem lub drogą elektroniczną Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia (faksem lub e-mailem) faktu otrzymania korespondencji.
- 7.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenie oferty wraz z załącznikami (dotyczy również uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, dotyczącej postępowania należy podać oznaczenie postępowania.
- 7.4. Osobami uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych są:
Anna Woźniak-Gać e-mail A.Gac@stat.gov.pl
- 7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w trybie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 7.7. Treść zapytań wraz z udzielonymi przez Zamawiającego wyjaśnieniami staje się integralną częścią SIWZ i jest wiążąca przy składaniu ofert. Treść zapytań i odpowiedzi zostanie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego: <http://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-biezace/>
- 7.8. Korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy opatrzyć dopiskiem: **przetarg nieograniczony - CIS-WAG.271.2.2016.**
- 7.9. Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek: 7:30-15:30

Pkt. 8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium **przed upływem składania ofert** w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, wymienionych w pkt. 8.2 i 8.3.
- 8.2 Wadium wniesione w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego z dopiskiem „**Wadium - przetarg CIS-WAG.271.2.2016**”.

**w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa
Pl. Powstańców Warszawy 4, 00-950 Warszawa
Nr konta: 65 1010 1010 0026 1313 9120 0000**

Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Wadium wniesione w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ((Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.) **musi być zdeponowane w kasie Centrum Informatyki Statystycznej.**

Kasa czynna w godz. 11:00 - 14:00, piętro V blok B, pok. 531.

8.4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w okolicznościach skutkujących zatrzymaniem wadium określonych w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

8.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8.6. Wraz z ofertą należy złożyć kserokopię potwierdzającą wniesienie wadium w pieniądzu lub stosownego dokumentu w przypadku wnoszenia wadium w jednej z form, o których mowa w pkt 8.3.

8.7. Brak wniesienia wadium lub wadium wniesionego w jednej z form, o których mowa w pkt 8.3., nie zawierającego zobowiązań, o których mowa w pkt 8.4. lub nie wniesienie w terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

8.8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

8.9. Kwota wadium wynosi: **15 000,00 zł**

8.10. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić wadium w terminach i zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pkt 9. Termin związania oferta

Oferta pozostaje ważna przez **okres 60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Pkt 10. Opis sposobu przygotowania ofert

- 10.1. Wypełniony formularz oferty wraz z załącznikami, wg wzoru zamieszczonego w Rozdziale III, oraz z innymi wymaganymi dokumentami, w tym wymienionymi w pkt 6 SIWZ.
- 10.2. Ofertę należy złożyć w kopercie oznaczonej jak podano w pkt 10.12.
- 10.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym oraz zawierać dokumenty wymienione w pkt. 6. Dokument wystawiony w języku innym niż język polski, musi zostać złożony wraz z tłumaczeniem potwierdzonym przez Wykonawcę.
- 10.4. Dla celów porządkowych zaleca się, spis treści oraz wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane i połączone w sposób trwały, spięte, zszyte lub zbindowane.
- 10.5. Wszystkie strony formularza oferty zawierające informacje wraz z załącznikami muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. W miejscach określonych przez Zamawiającego podpisy złożone przez Wykonawcę winny być złożone w sposób umożliwiający identyfikację osoby która złożyła podpis tj. opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
- 10.6. Dokumenty składane wraz z formularzem oferty mogą być oryginałami albo kopiami. Dokument pełnomocnictwa w przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisany przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony w postaci oryginału lub kopii (odpisu) poświadczony notarialnie.
- 10.7. Kopie dokumentów, o których mowa w pkt 10.6. muszą być poświadczony przez osobę, o której mowa w pkt 10.5., z wyjątkiem wydruków dokumentów wygenerowanych z systemu komputerowego, które nie wymagają takiego podpisu, a podpis poświadczający każdą kopię dokumentu powinien być poprzedzony zapisem „za zgodność z oryginałem”.
- 10.8. Wszelkie zmiany w treści dokumentów będą uważane za ważne, pod warunkiem ich parafowania i opatrzenia czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną przez osobę, o której mowa w pkt 10.5.
- 10.9. W przypadku złożenia z ofertą materiałów, których zamawiający nie żądał (np. materiały reklamowe, referencje itp.), należy je oddzielić od zasadniczej części oferty i opatrzyć napisem „materiały uzupełniające”. Dla materiałów tych nie stosuje się postanowień zawartych w pkt. od 10.3. do 10.7.
- 10.10. Jeżeli oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), to powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „**Przetarg CIS-WAG.271.2.2016 – Tajemnica przedsiębiorstwa**”. W innym przypadku Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie takich informacji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 10.11. Opakowanie i oznakowanie ofert.
- 10.12. Oferty należy składać w zapieczętowanych kopertach lub opakowaniach, opieczętoowanych pieczęcią firmową (nazwa i adres) Wykonawcy. Ponadto na kopercie lub opakowaniu należy umieścić nazwę i adres zamawiającego:

Centrum Informatyki Statystycznej
al. Niepodległości 208
00-925 Warszawa

oraz napis:

NIE OTWIERAĆ Przed 30.05.2016 r. - godz. 11:00
przetarg nieograniczony - CIS-WAG.271.2.2016
OFERTA

- 10.13. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

Pkt 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Składanie ofert

- 11.1.1. Oferty należy złożyć do dnia **30.05.2016r. do godz. 10:30** w siedzibie Centrum Informatyki Statystycznej w Warszawie, al. Niepodległości 208, pok. 635 (VI piętro blok B).
- 11.1.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Wpływ oferty potwierdzony zostanie pokwitowaniem, zawierającym nazwę wykonawcy składającego ofertę, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i dokładny czas wpływu.
- 11.1.3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania, niezwłocznie.
- 11.1.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonego w pkt 11.1.1. Koperta (opakowanie), zaadresowana jak podano w pkt 10.10 dodatkowo musi być opatrzona napisem - odpowiednio - "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
- 11.1.5. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

11.2. Otwarcie ofert

- 11.2.1. Oferty zostaną otwarte w dniu **30.05.2016r. o godz. 11.00** na posiedzeniu Komisji Przetargowej w siedzibie zamawiającego w pok. 644 (VI piętro, blok B).
- 11.2.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.2.4. Po otwarciu każdej oferty zostanie podana do wiadomości zebranych oraz odnotowana w protokole postępowania nazwa firmy i adres (siedziba) wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.
- 11.2.5. Informacje, o których mowa w pkt. 11.2.3 i 11.2.4 doręcza się wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

Pkt 12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 12.1. Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie, w złotych polskich, w formie wypełnionego formularza oferty, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2. Cena musi zawierać podatek VAT w obowiązującej wysokości oraz wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z wymagań SIWZ i wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, które zdaniem Wykonawcy są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

Pkt 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie spełniała wymogi SIWZ oraz zgromadzi największą liczbę punktów, obliczonych wg. poniższych kryteriów:

Kryterium 1

Cena oferty „C” - maksymalnie do 98 pkt

Punktacja za cenę oferty obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg. poniższego wzoru:

$$C = 98 * \frac{C_{\text{MIN}}}{C_{\text{B}}}$$

gdzie:

- C – punktacja wg. kryterium Cena
- C_{MIN} - minimalna zaoferowana cena,
- C_{B} – cena zaoferowana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Kryterium 2

Termin dostawy „D” – maksymalnie do 2 punktów

Termin dostawy w przedziale od 10 dni do 15dni - 0 punktów

Termin dostawy w przedziale od 9 dni do 7 dni – 1 punkty

Termin dostawy w przedziale od 6 dni do 4 dni – 2 punkty

W przypadku gdy zaoferowany termin dostawy będzie krótszy niż 4 dni Zamawiający przyzna Wykonawcy 2 punkty.

Zaoferowanie dłuższego niż wymagany 15 dniowy termin dostawy, skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów „P” wg. sumy powyższych kryteriów: **P= C + D.**

Pkt 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 14.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 14.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz informację określoną na podstawie art. 94 ustawy Pzp Informacje te zamieści

jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 14.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały wykluczone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 14.2. Wykonawca, którego ofertę wybrano, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu dane, które nie zostały zawarte w ofercie, a są niezbędne do podpisania umowy oraz podpisze ją w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 14.3. Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy Zamawiającemu potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 14.4. W przypadku wykonawców występujących wspólnie Zamawiający przed zawarciem umowy będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

Pkt 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1. Zamawiający będzie żądał wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości oferty brutto**.
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie innej niż w pieniądzu powinno w swojej treści zawierać zobowiązanie do bezwarunkowego zapłacenia na rzecz Zamawiającego, na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z umowy.
- 15.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
**w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa
Pl. Powstańców Warszawy 4, 00-950 Warszawa
Nr konta: 65 1010 1010 0026 1313 9120 0000**
- 15.5. Na pisemny wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.6. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zgodnie z zapisami określonymi we wzorze umowy.
- 15.7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

Pkt 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Zgodnie z wzorem umowy zawartym w Rozdziale II niniejszej specyfikacji.

Pkt 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

- 17.1. Wykonawcom i innym osobom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie tej ustawy.
- 17.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (email'em) oraz uzyskaniu potwierdzenia.
- 17.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 17.8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (tj. wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze).
- 17.9. Odwołanie wnosi się:
- 17.9.1. w terminie 10 dni od dnia przesłania Wykonawcy informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 17.9.2. w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 17.9.3. w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - wobec czynności innych niż określone w pkt 17.9.1. i 17.9.2.

Pkt 18. Informacja o składaniu ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Pkt 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

Pkt 20. Informacja o składaniu ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Pkt 21. Adres strony internetowej:

<http://cis.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-biezace/>

Opis Przedmiotu Zamówienia

Zakup 755 sztuk licencji na systemy operacyjne dla terminali komputerowych – Nr sprawy CIS-WAG.271.2.2016.

1. Wymagania minimalne:

- 1) Licencje pozwalające na dostęp do wirtualnego systemu operacyjnego klasy desktop PC, umożliwiające udostępnianie użytkownikom kopii wirtualnych systemu operacyjnego w środowisku wirtualnym,
- 2) Oprogramowanie powinno posiadać wbudowane mechanizmy: graficzny interfejs klasyczny użytkownika umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy oraz dotykowy - umożliwiający sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych; funkcje związane z obsługą komputerów typu tablet; mechanizm dokonywania aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet w oparciu o mechanizm udostępniony przez producenta systemu z możliwością wyboru i potrzeby instalowanych poprawek; wbudowany firewall dla ochrony połączeń internetowych oraz mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami; wsparcie dla powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych; możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe; wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach, wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń; wbudowany: mechanizm wirtualizacji typu hypervisor; narzędzie do szyfrowania partycji systemowych komputera, możliwość instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności reinstalacji systemu.
2. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia nazwy produktów odnoszą się do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania, a zachowanie parametrów określonych jako równoważne, jest konieczne do zachowania kompatybilności. Zamawiający oczekuje ofert spełniających wymagania minimalne.
3. Licencje muszą pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy serwerami (np. w przypadku wymiany sprzętu) oraz możliwość sublicencjonowania dla jednostek organizacyjnych służb statystyki publicznej podległych Prezesowi GUS.
4. Wymagane jest zapewnienie możliwości korzystania z wcześniejszych wersji zamawianego oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowania oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych.

5. Opis środowiska Zamawiającego:
- 1) rozwiązanie sprzętowe - urządzenia terminalowe składające się z jednostki centralnej, która w jednej obudowie zawiera monitor ekranowy i terminal typu „Zero Client” wbudowany w płytę główną monitora ekranowego (wirtualne desktopy). Każdemu użytkownikowi udostępniono system operacyjny Windows 7 Enterprise 32 bit. Serwery zarządzające infrastrukturą są maszynami wirtualnymi z systemem operacyjnym Windows Server 2008 R2 (64 bit). Hosty ESXi wersja 5.1,
 - 2) rozwiązanie systemowe zainstalowane zostało w dedykowanym środowisku VMware 5.1 składającym się z klastra niezawodnościowego HA/DRS (High Availability / Dynamic Resource Scheduler) z wykorzystaniem zewnętrznego systemu zarządzania bazami danych MS SQL Server 2008 (systemu w celu przechowywania między innymi danych związanych z konfiguracją, z wydajnością systemów, z zaistniałymi zdarzeniami, oraz informacji dotyczących repozytorium aktualizacji),
 - 3) w środowisku terminali komputerowych Zamawiający posiada zainstalowane systemy operacyjne MS Windows 7 Enterprise VDA (Virtual Desktop Access). Rozwiązanie to w pełni współpracuje z Active Directory 2012 R2, MS SCCM 2012 R2 SP1.
6. Dopuszcza się zaoferowanie produktów równoważnych do produktów wykorzystywanych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oferujący produkt równoważny musi wykazać spełnienie wszystkich warunków poniżej:
- 1) warunki licencji w każdym aspekcie licencjonowania są nie gorsze niż licencja produktu określonego w punkcie 5,
 - 2) nabycie licencji oprogramowania równoważnego pozwala na legalne używanie posiadanych przez Zamawiającego licencji oprogramowania,
 - 3) oprogramowanie równoważne musi być kompatybilne i w sposób niezakłócony współdziałać ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego, opisanym w punkcie 5,
 - 4) oprogramowanie równoważne nie może zakłócić pracy środowiska systemowo-programowego Zamawiającego, opisanego w punkcie 5,
 - 5) oprogramowanie równoważne musi w pełni współpracować z systemami już eksploatowanymi u Zamawiającego, opisanymi w punkcie 5, oraz Active Directory 2012 R2, MS SCCM 2012 R2 SP1,
8. Zamawiający podkreśla, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na składającym ofertę.

Rozdział II WZÓR UMOWY

UMOWA NR...../CIS-WAG.271.2.2016

W dniu 2016 r. w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **CIS-WAG.271.2.2016**, pomiędzy:

Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 701-023-61-79, REGON: 142396858, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez

.....

a

..... z siedzibą w przy ul., kod wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez pod numerem KRS:....., REGON:, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....,

zwanymi dalej łącznie Stronami, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup licencji na systemy operacyjne dla terminali komputerowych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, określony jest w załączniku do umowy - nr 1 Opis przedmiotu zamówienia i nr 1a Oferta Wykonawcy.
3. Licencje o których mowa w ust. 1 i 2 przeznaczone są dla jednostek organizacyjnych służb statystyki publicznej podległych Prezesowi GUS.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY

1. Za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, w wysokości zł, (słownie: i/100) plus podatek VAT, co stanowi kwotę brutto zł, (słownie: i/100),
2. Wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty: dostawy licencji oprogramowania lub przeniesienia na Zamawiającego licencji, nośników na których oprogramowanie zostało utrwalone, koszty transportu, podróży, opłat i podatków łącznie z podatkiem VAT.

§ 3

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Termin realizacji przedmiotu umowy: dni od daty podpisania umowy.

Termin dostawy licencji stanowi Kryterium 2 oceny ofert. Ostateczny termin realizacji przedmiotu umowy zostanie ustalony na podstawie Oferty Wykonawcy.

§ 4

POTWIERDZENIE REALIZACJI UMOWY

12. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, potwierdzające dostawę licencji oprogramowania.
13. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.
14. Wzór protokołu odbioru określa załącznik nr 2 do umowy.

§ 5

WARUNKI I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT, do której Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oryginał protokołu odbioru podpisany zgodnie z wymaganiami określonymi w § 4.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu pocztą elektroniczną kopii faktury bezpośrednio po wystawieniu, na adres e-mail osoby upoważnionej do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy.
3. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynoszące 5 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, w kwocie zł w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z realizacji umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, kwota roszczeń będzie zapłacona na rzecz Zamawiającego na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z umowy.
3. Z zastrzeżeniem uregulowań ust. 2 powyżej zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w wysokości 100% w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania bez zastrzeżeń końcowego protokołu odbioru.

§ 7

ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON

1. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy, w tym do dokonania odbioru będą: ze strony Zamawiającego –, e-mail:, tel. 22 608, zaś ze strony Wykonawcy
2. Osoby upoważnione, o których mowa w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz podpisywania protokołów odbioru, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w umowie.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należytą starannością, zgodnie z ofertą i obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub jakiegokolwiek innego mogącego mieć wpływ na zakłócenie bieżącej działalności, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia jej ogłoszenia pod rygorem rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy z prawem naliczenia przez Zamawiającego kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt 3 umowy.
5. Wykonawca na wniosek Zamawiającego niezwłocznie udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji i danych o stanie zrealizowania umowy.

§ 8

WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA I WARUNKI LICENCJONOWANIA

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie umowy przeniesie na Zamawiającego licencje, sublicencje albo zapewni ich przeniesienie od podmiotu, któremu przysługują do nich majątkowe prawa autorskie, na czas nie krótszy niż 3 lata bez możliwości wcześniejszego wypowiedzenia.
2. Licencje muszą pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy serwerami (np. w przypadku wymiany sprzętu) oraz możliwość sublicencjonowania dla jednostek organizacyjnych służb statystyki publicznej podległych Prezesowi GUS.
3. Warunki korzystania z oprogramowania w ramach udzielonych licencji nie mogą być gorsze od standardowych warunków oferowanych innym podmiotom przez osobę lub podmiot, któremu przysługują prawa do tego oprogramowania, w tym muszą obejmować co najmniej następujące pola eksploatacji:
 - 1) korzystanie z oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób w liczbie nabytych licencji i sublicencji na zasadach wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy,
 - 2) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów, serwerów, odtwarzanie, utrwalanie, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie, stosowanie, instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji,
 - 3) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
 - 4) wykorzystania oprogramowania lub jego części na potrzeby Centrum Informatyki Statystycznej i wszystkich jednostek organizacyjnych służb statystyki publicznej podległych Prezesowi GUS;
 - 5) utrwalanie lub zwielokrotnienie oprogramowania na potrzeby Centrum Informatyki Statystycznej i wszystkich jednostek organizacyjnych służb statystyki publicznej podległych Prezesowi GUS w celu zastosowania procedur backupowych,
 - 6) prawo do kopiowania i używania dokumentacji przekazanej wraz z oprogramowaniem na potrzeby Centrum Informatyki Statystycznej i wszystkich jednostek organizacyjnych służb statystyki publicznej podległych Prezesowi GUS.

4. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja oprogramowania, nie powoduje zmian pól eksploatacji określonych powyżej.
5. W ramach wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów licencyjnych oprogramowania w formie papierowej lub elektronicznej.

§ 9

RĘKOJMIA ZA WADY

1. Okres rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca zapewnia, że doręczony i odebrany przez Zamawiającego przedmiot umowy będzie wolny od wad prawnych, a oprogramowanie będzie funkcjonować w sposób zgodny ze specyfikacją określoną w załącznikach do umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z ich przeznaczenia.
4. W okresie rękojmi, Zamawiający może żądać usunięcia wady, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 5. z tytułu zwłoki lub opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 3 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1, liczonego za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia terminu określonego w § 3 nie więcej niż 20% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 6. za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn innych niż leżące po stronie Zamawiającego - karę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 7. za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - karę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1,
2. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy.
2. Do rażących naruszeń umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki:
 18. Wykonawca powierzył wykonanie umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
 19. Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w terminie 20 dni kalendarzowych od upływu terminu realizacji umowy określonego w § 3.
3. W przypadku określonym w ust. 2 pkt 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do

rozwiązania umowy poprzez złożenie stosownego oświadczenia, bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do usunięcia naruszeń.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do rozwiązania umowy, o którym mowa w ust 2 pkt 3, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do zaniechania naruszeń istotnych postanowień umowy i usunięcia skutków tych naruszeń w terminie 5 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku bezskutecznego upływu ww. terminu Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy.

§ 13

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona:
 - 1) bez udziału podwykonawców;*
 - 2) przy udziale podwykonawców, w zakresie;*
 - 3) przy udziale, tj. podwykonawcy/ów na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie
2. Jeżeli zmiana podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany dla tych warunków w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy.
**jeśli dotyczy.*

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do umowy w następujących przypadkach lub okolicznościach:
 - 1) gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanego w ofercie oprogramowania i zachodzi konieczność zastąpienia oprogramowania innym, Zamawiający dopuszcza, za jego zgodą, ich zmianę na spełniające wymagania określone w umowie i załącznikach do umowy, w szczególności na nowsze oprogramowanie tego samego producenta, pod warunkiem że zmiana wynika z udokumentowanego:
 - 1.a) zakończenia produkcji przez producenta,
 - 1.b) braku dostępności zaoferowanego oprogramowania przez Wykonawcę;
 - 2) w przypadku wystąpienia Siły Wyższej, zgodnie z postanowieniami § 15 umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

SILA WYŻSZA

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwe osiągalne. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
4. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość przeniesienia na Zamawiającego licencji objętych przedmiotem umowy i w przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z roszczeniami wobec Zamawiającego związanymi z prawami autorskimi Wykonawca zobowiązuje się wstąpić w zaistniały spór, zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności oraz zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty jakie poniósł Zamawiający w związku z wysuwanymi roszczeniami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej treścią, w sposób odpowiadający wykonywaniu prac przez podmiot zawodowo realizujący działalność gospodarczą, objętą przedmiotem niniejszej umowy i zobowiązuje się do zapewnienia kompetentnych osób do współpracy w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy,
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być załatwione polubownie w drodze bezpośredniego porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 1a	Oferta Wykonawcy.
Załącznik nr 2	Wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy nr 2016/WAG z dnia2016r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1a do umowy nr 2016/WAG z dnia2016 r

OFERTA WYKONAWCY

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

Protokół odbioru

Wykonawca:

Zamawiający: Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

Wykonawca zgodnie z umową nr z dnia 2015 r.

dostarczył licencje oprogramowania na systemy operacyjne dla terminali komputerowych wraz z odpowiednimi dokumentami wg. poniższej specyfikacji:

LP	Producent oraz nazwa i wersja oprogramowania	Rodzaj licencjonowania	Liczba licencji
1			

Wynik odbioru:

Bez zastrzeżeń *) Zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie i załącznikach

Zastrzeżenia *) Podać zastrzeżenia i termin ponownego odbioru:

.....
.....

Niniejszy protokół sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla Zamawiającego i Wykonawcy.

*) niepotrzebne skreślić

W imieniu Zamawiającego
Imię i nazwisko

W imieniu Wykonawcy
Imię i nazwisko

/pieczętka firmowa, data, podpis/

/pieczętka firmowa, data, podpis/

Rozdział III FORMULARZ OFERTY

**Centrum Informatyki Statystycznej
al. Niepodległości 208
00-925 Warszawa**

OFERTA

NAZWA Wykonawcy

.....

ADRES

tel., fax.

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym – Zakup licencji na systemy operacyjne dla terminali komputerowych, nr sprawy CIS-WAG.271.2.2016 – zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferujemy licencje oprogramowania

.....
należy wpisać nazwę i wersję oprogramowania oraz nazwę producenta

3. Całkowita wartość przedmiotu zamówienia wynosi:

nettozł (słownie: zł i .../100),

bruttozł (słownie: zł i .../100),
w tym podatek VAT obliczony wg. stawki% w kwocie zł.

Wykonawca oświadcza, że do wyliczenia cen brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zastosowane zostały właściwe stawki podatku od towarów i usług -VAT, w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.

4. Termin dostawy *).

Termin dostawy dni od daty podpisania umowy

***) należy wpisać liczbę dni**

5. Akceptujemy zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: terminy wykonania, warunki płatności.
6. Akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tak określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Informujemy, że wnieśliśmy wadium w wysokości złotych w formie

.....
Numer konta bankowego, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

9. Oświadczamy, iż następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

-
10. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, na zasoby następujących podmiotów - podwykonawców:

.....

Nazwa podwykonawcy

i zamierzamy powierzyć im wykonanie następujących części zamówienia:

.....

11. Oświadczamy, że:

- 1) **firma nie należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), *)
- 2) **firma należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. *)

*) **niepotrzebne skreślić**

12. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko, Telefon:Fax:

Adres e-mail:

13. Załączamy do oferty:

- 1) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczenie wykonawcy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust 1 - 4 ustawy Pzp,
- 3) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *),
- 4) Wykaz wykonanych lub wykonywanych zamówień,
- 5)
- 6)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia

(miejsowość)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp**

NAZWA Wykonawcy

.....

ADRES

Po zapoznaniu się z treścią ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) – przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym - Zakup licencji na systemy operacyjne dla terminali komputerowych, nr sprawy CIS-WAG.271.2.2016 – zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

oświadczamy, że

firma nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia,
(miejsowość)

Oświadczenie składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy ze wspólników spółki cywilnej.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4
ustawy Pzp

NAZWA Wykonawcy

.....

ADRES

Po zapoznaniu się z treścią ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym - Zakup licencji na systemy operacyjne dla terminali komputerowych – nr sprawy CIS-WAG.271.2.2016 zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

oświadczamy, że

firma spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4, tj.:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia,
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia,
(miejscowość)

NAZWA Wykonawcy.....

ADRES

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

L.p.	Nazwa podmiotu	Siedziba (Adres)
1.		
2.		
...		

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia
(miejsowość)

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH ZAMÓWIEŃ

w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie - zgodnie z warunkami określonymi w pkt 5.2. Rozdziału I SIWZ

NAZWA Wykonawcy

ADRES

L.p.	Przedmiot zamówienia	Nazwa i adres Zamawiającego	Data (należy podać daty w formacie dd/mm/rrrr)		Wartość w PLN
			Początek	Koniec	
1					
2					
..					

UWAGA!

1. Do wymienionej w tabeli usługi należy dołączyć dowód potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.
2. Do każdego wymienionego w tabeli zamówienia należy dołączyć poświadczenie w odniesieniu do nadal wykonywanych zamówień okresowych lub ciągłych wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym wyżej mowa, do wymienionego w tabeli zamówienia należy dołączyć oświadczenie wykonawcy.
4. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczenia czy oświadczenia do zamówień wymienionych w wykazie zamówień w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wymienione w wykazie zostały wcześniej wykonane.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia,
(miejsowość)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW
(opcjonalnie)

1. Działając na podstawie art. 26 ust. 2b ¹ ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwaną dalej „ustawą”, oświadczamy, że zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy, tj. z siedzibą w do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie:

- 1) wiedzy i doświadczenia *,
- 2) potencjału technicznego *,
- 3) osób zdolnych do wykonania zamówienia *,
- 4) zdolności finansowej *,
- 5) zdolności ekonomicznej *,

na potrzeby wykonania zamówienia: zakup licencji na systemy operacyjne dla terminali komputerowych - nr sprawy CIS-WAG.271.2.2016.

Wyżej wskazane zasoby udostępniemy:

.....
.....
.....
(należy wskazać: zakres, sposób, warunki / charakter czy inne możliwości i podstawy takiego udostępnienia)

2. Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy oświadczamy, że odpowiadamy solidarnie z ww. Wykonawcą, któremu zobowiązaliśmy się udostępnić zasoby w ww. zakresie na potrzeby wykonania zamówienia, za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będziemy ponosić winy, co zobowiązani jesteśmy Zamawiającemu udowodnić.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia
(miejsowość)

*) niepotrzebne skreślić

¹ Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.