

**UMOWA NR ...../CIS-WAZ.2720.41.2020**

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nr CIS-WAZ.2720.41.2020 z dnia ..... pomiędzy:

**Centrum Informatyki Statystycznej**, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 701-023-61-79, REGON: 142396858, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, które reprezentuje:

..... - .....

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. .... kod ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr ..... posiadającą NIP: ....., REGON: ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, które reprezentuje

.....-.....

zwanymi dalej łącznie Stronami, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot i wartość umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do sprzętu komputerowego i biurowego dla Centrum Informatyki Statystycznej.
2. Szczegółowy wykaz dostarczanych materiałów wraz z cenami jednostkowymi określa załącznik nr 1 do umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w wysokości netto: .....zł, słownie: ....., stawka VAT....., co stanowi kwotę brutto ..... zł, słownie:.....
4. Ogólna wartość przedmiotu umowy, określona w ust 3, obejmuje realizację całego przedmiotu umowy, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w wysokości określonej odpowiednimi przepisami.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 **w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.**

**§ 3**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 ust. 3 przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
2. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.
3. Faktura będzie wystawiona na rzecz Zamawiającego z podaniem numeru umowy, wyszczególnieniem nazwy towaru, kwoty netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wartości brutto, a także informacji o podzielonej płatności, jeśli dotyczy.
4. Faktura wystawiona w formie papierowej dostarczona zostanie na adres Zamawiającego: Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa w ciągu 7 dni od daty jej wystawienia.  
Bezpośrednio po wystawieniu faktury Wykonawca prześle jej skan na adres e-mail .....
5. Zamawiający umożliwi Wykonawcy przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz

partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r poz. 2191). Zamawiający korzysta z Platformy Elektronicznego Fakturowania: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania.

6. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

#### **§ 4**

##### **Sposób realizacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 na własny koszt i ryzyko, do magazynu znajdującego się w siedzibie Zamawiającego, pod adresem: **al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, w dniach poniedziałek – piątek, w godzinach od 8:00 do 14:00.**
2. Opakowania zaopatrzone muszą być w trwałe (niezmywalne) oznakowania, jednoznacznie identyfikujące dany produkt i jego pochodzenie, w celu zagwarantowania identyfikacji produktu w przypadku reklamacji.
3. W przypadku niezgodności dostawy z asortymentem i ilościami określonymi w załączniku nr 1 do umowy lub z wymaganiami określonymi w ust. 2 i 3, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwej partii towaru lub uzupełnienia braków w dostawie, własnym transportem i na własny koszt, z zachowaniem terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2.
4. Z czynności odbioru materiałów zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowo-jakościowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy będą: ze strony Wykonawcy - ..... tel. ...., faks .....e-mail .....zaś ze strony Zamawiającego - ..... tel. ...., faks .....e-mail .....
6. Osoby upoważnione, o których mowa w ust. 5 są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru, z zastrzeżeniem że związane są warunkami ustalonymi w umowie.

#### **§ 5**

##### **Gwarancja i Reklamacje**

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar poczynając od daty podpisania protokołu odbioru stwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca odpowiada za wady dostarczonych towarów z tytułu rękojmi.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany towaru wadliwego na nowy, wolny od wad, własnym transportem i na własny koszt, w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji.
3. Strony uzgadniają, że przesłanie reklamacji na adres e-mail Wykonawcy określony w § 4 ust. 5, przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego, wywołuje skutki prawne dla Wykonawcy.

#### **§ 6**

##### **Odszkodowanie – kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
  - 1) w przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 1 % wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 1 ust. 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z terminem określonym w § 2. Łączna wysokość kar umownych z tego tytułu nie przekroczy 5% wartości brutto całego przedmiotu umowy,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy.
  - 3) za odstąpienie Wykonawcy od umowy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - karę w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należności za wykonanie przedmiotu umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie umowy z powodu siły wyższej.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza zobowiązania z niej wynikające, poprzez zwłokę w terminie dostawy dłuższą niż 5 dni lub naruszenie innych zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności zobowiązań dotyczących reklamacji.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy, Zamawiający wezwie do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń istotnych postanowień umowy i usunięcia ewentualnych skutków tych naruszeń w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia wezwania. W przypadku bezskutecznego upływu ww. terminu Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W wypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od umowy, niezależnie od podstawy do takiego odstąpienia, odstąpienie takie wywiera skutek wyłącznie co do niewykonanej części umowy. W związku z powyższym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń otrzymanych od drugiej Strony w ramach umowy.
4. Rozliczenia między stronami następują wyłącznie w zakresie faktycznego wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji dostawy w trybie natychmiastowym.

## **§ 8**

### **Poufność danych i informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności materiałów i danych, o których mowa w ust. 1, jeżeli informacje co do których taki obowiązek istniał:
  - 1) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawnionego przyczynienia się Wykonawcy do ich ujawnienia,
  - 2) muszą być ujawnione w celu wykonania umowy, a Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie,
  - 3) stały się publicznie dostępne bez naruszania zapisów umowy.
3. Strony zwolnione są z obowiązku zachowania tajemnicy w przypadku gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów prawa. W przypadku konieczności ujawnienia informacji Wykonawca, o ile jest to prawnie dopuszczalne, poinformuje Zamawiającego o nałożeniu na niego obowiązku ujawnienia informacji i dołoży wszelkich starań aby zakres ujawnianych informacji nie wykroczył poza obowiązek nałożony przepisami prawa.
4. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy mogą być wykorzystane tylko w celu jej wykonania.
5. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 1, przez swoich pracowników, podwykonawców i osoby trzecie, którym Wykonawca ujawnił informacje o Zamawiającym uzyskane w wyniku realizacji Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:

- 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych lub innych, które przepisy te zastąpią oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego,
  - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego,
  - 3) dane statystyczne – chronione na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995r, o statystyce publicznej.
7. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy, jeśli umowa przewiduje taki obowiązek.
8. Wykonawca zapewni oraz zobowiąże podmioty wskazane w ust. 5 powyżej do pełnej ochrony informacji uzyskanych od Zamawiającego w wyniku realizacji umowy oraz pełną ochronę danych osobowych na warunkach zgodnych z wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony informacji oraz danych osobowych i prywatności.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody jakie wystąpią u Zamawiającego lub osób trzecich w związku nieprzebrzeganiem obowiązku zachowania poufności określonego w umowie. W szczególności Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem do Zamawiającego związanym z naruszeniem poufności lub dotyczącym przetwarzania danych osobowych.
10. Strony zgodnie potwierdzają, że w przypadku, gdy trakcie realizacji przedmiotu umowy dojdzie do przetwarzania danych osobowych pracowników lub współpracowników Stron umowy, dane te będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 9**

### **Siła wyższa**

1. Występujące po zawarciu umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, epidemie, ataki terrorystyczne, strajki.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwie osiągalne. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
4. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być załatwione polubownie w drodze bezpośredniego porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*data* .....

*data* .....

*podpis* .....

*podpis* .....

Załącznik nr 1 do umowy  
Formularz cenowy z oferty Wykonawcy

**WZÓR PROTOKÓŁU ODBIORU**

W dniu ..... 2020 roku, przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego przeprowadzili odbiór dostarczonych **materiałów eksploatacyjnych do sprzętu komputerowego i biurowego**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy nr ...../CIS-WAZ.2720. .2020 z dnia ..... 2020 roku.

**W odbiorze uczestniczyli:**

Ze strony Zamawiającego:

.....

Ze strony Wykonawcy

.....

**W trakcie odbioru sprawdzono:**

- 1) zgodność dostawy ze specyfikacją zawartą w umowie i załącznikach do niej,
- 2) opakowania i oznakowania dostarczonych materiałów.

**Wynik odbioru:**

1. **Pozytywny**<sup>\*)</sup> – Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy bez uwag i stwierdza, że został on wykonany w terminie, zgodnie z wymaganiami określonymi w przywołanej wyżej umowie.
2. **Negatywny**<sup>\*)</sup> – Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy w związku z następującymi niezgodnościami:
3. **Uwagi / niezgodności:** .....
4. Wymiana wadliwego towaru nastąpi w terminie do dnia ....., po czym nastąpi ponowny odbiór.
5. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

**\*) Niepotrzebne skreślić**

**Za Zamawiającego**

**Za Wykonawcę**

Podpis: .....

Podpis: .....

Data: .....

Data: .....