

UMOWA Nr /CIS-WAG.2720.06.2018

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nr CIS-WAG.2720.06.2018 z dnia 2018 r., pomiędzy:

Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 701-023-61-79, REGON: 142396858, zwanym dalej „Zamawiającym”, które reprezentuje:

..... -

a

..... z siedzibą w przy ul., kod, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez pod numerem KRS:....., REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”, które reprezentuje:

.....,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup sprzętu komputerowego dla Centrum Informatyki Statystycznej na potrzeby realizacji projektu „Otwarte dane – dostęp, standard, edukacja”.
2. Specyfikacja dostawy określona jest w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
3. Umowa realizowana w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Oś priorytetowa: POPC II oś „E-administracja i otwarty rząd”. Działanie: 2.3 Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego. Tytuł projektu: „Otwarte dane – dostęp, standard, edukacja”. Nr Umowy/Porozumienia o dofinansowanie: POPC.02.03.01-00-0028/17-00 z dnia 01.09.2017 r.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY

1. Za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, w łącznej wysokości zł, brutto (słownie: i .../100) obliczone na podstawie Formularza cenowego stanowiącego Załącznik nr 2 umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: koszty dostawy sprzętu, koszty transportu, podróży, opłat i podatków łącznie z podatkiem VAT.

§ 3

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do 10 dni od dnia zawarcia umowy, nie później niż do 30 marca 2018 r.
2. Wykonanie przedmiotu umowy będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, którego wzór określony jest w załączniku nr 3 do umowy.

§ 4

POTWIERDZENIE REALIZACJI UMOWY

1. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, stwierdzający, że przedmiot umowy został wykonany należycie.
2. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.
3. Wzór protokołu odbioru określa Załącznik nr 3 do umowy.

§ 5

WARTOŚĆ I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oryginał protokołu odbioru podpisany zgodnie z wymaganiami określonymi w § 4.
2. Na fakturze należy umieścić informację następującej treści: „Faktura dotyczy umowy realizowanej w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Oś priorytetowa: POPC II oś „E-administracja i otwarty rząd”. Działanie: 2.3 Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego. Tytuł projektu: „Otwarte dane – dostęp, standard, edukacja”. Nr Umowy/Porozumienia o dofinansowanie: POPC.02.03.01-00-0028/17-00 z dnia 01.09.2017 r.”
3. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu pocztą elektroniczną kopii faktury bezpośrednio po wystawieniu, na adres e-mail osoby upoważnionej do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy
4. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 6

SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. Dostawa będzie zrealizowana transportem własnym Wykonawcy i na jego koszt. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu. Dostawa obejmuje dostarczenie przedmiotu umowy do Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa.
2. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy będą: ze strony Zamawiającego: - tel., email:, zaś ze strony Wykonawcy: - tel., email:
3. Osoby, o których mowa w ust. 2 są uprawnione do podpisania protokołu odbioru oraz uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w umowie.

§ 7

GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt, o którym mowa w § 1, jest fabrycznie nowy, wolny od wad.
2. Wykonawca gwarantuje poprawność działania dostarczonego sprzętu przez okres 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.
3. W ramach gwarancji Zamawiający ma prawo zgłaszania awarii 5 dni w tygodniu, tj. w dni roboczych poniedziałek – piątek, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8 – 16, z czasem naprawy w ciągu 5 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia. Wykonawca na własny koszt zapewni transport urządzeń z i do serwisu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania uszkodzonego dysku HDD lub innych nośników

danych w przypadku braku możliwości elektronicznego usunięcia zarejestrowanych na nich danych.

§ 8

Odszkodowanie - kary umowne

1. W przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 2 % wartości brutto całego przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 10 % wartości całego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto całego przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia określonego na fakturze.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej treścią, w sposób odpowiadający wykonywaniu prac przez podmiot zawodowo realizujący działalność gospodarczą, objętą przedmiotem niniejszej umowy i zobowiązuje się do zapewnienia kompetentnych osób do współpracy w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy,
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być załatwione polubownie w drodze bezpośredniego porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przelać wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki:
Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2 Formularz cenowy,
Załącznik nr 3 Wzór protokołu odbioru.

Zamawiający

Wykonawca

Imię i nazwisko.....

Imię i nazwisko

data

data

podpis

podpis

Opis przedmiotu zamówienia:**Stacja robocza PC : 4 sztuk (przystosowane do pracy z 2 monitorami)**

L.p.	Parametr	Wymagania minimalne
Stacja robocza PC		
1	Procesor	Stacja robocza będzie zawierać procesor 64 bitowy o architekturze x86 Zamawiający oczekuje iż zaoferowane urządzenie: - zawierać będzie procesor umożliwiający uzyskanie minimum 7 440 punktów w teście PassmarkCPU (wartość Average CPU Mark) – wynik testu zaproponowanego procesora musi być opublikowany na stronie http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html z aktualnością przypadającą na termin składania ofert).
1.1	Opis sposobu weryfikacji wyników testu przedstawionego w ofercie wykonawcy	(1) W celu potwierdzenia, że oferowane urządzenie odpowiada wymaganiom określonym punkcie 1 opisu przedmiotu zamówienia, wykonawca złoży wraz z ofertą protokół z przeprowadzonych testów lub wydruk ze strony internetowej http://www.cpubenchmark.net . (2) Protokół z przeprowadzonych testów powinien mieć formę wydruku komputerowego poświadczonego przez wykonawcę, że został on utworzony za pomocą oprogramowania licencjonowanego przez PassmarkCPU, a jego treść nie została w żaden sposób zmieniona. (3) Korzystając z uprawnień wynikających z treści art. 9 ust. 3 pzp, zamawiający dopuszcza, by protokół, o którym mowa w pkt 1b (1) sporządzony był w języku angielskim.
2	Pamięć RAM	8 GB DDR4
3	Dysk twardy SDD	256 GB
4	Napęd nośnika optycznego	nagrywarka DVD typu SuperMulti wewnętrzna z oprogramowaniem do nagrywania płyt
5	Grafika	zapewniająca rozdzielczość 1920x1080, Wyjścia: - możliwość cyfrowego podłączenia 2 monitorów (zgodne ze złączem zaoferowanych monitorów)
6	Obudowa	stojąca (typu Tower lub mini/midi Tower)
7	Gniazda rozszerzeń	1 x PCI-Express 3.0 x16
8	Złącza zewnętrzne	4 x USB 3.0, (w tym min. 2 porty na panelu przednim) 1 x wejście mikrofonowe - na panelu przednim, 1 x gniazdo słuchawkowe - na panelu przednim
9	Sieć	Ethernet 1 Gbit/s, RJ45; Dostępna z poziomu BIOS funkcja Wake on LAN, (WoL) pozwalająca na włączanie komputerów poprzez sieć lokalną (LAN).
10	Dźwięk	Karta zintegrowana z płytą główną

Lp.	Parametr	Wymagania minimalne
11	Klawiatura	Pełnowymiarowy układ z wydzielonymi klawiszami nawigacyjnymi i klawiaturą numeryczną, US standard, podłączenie USB
12	Urządzenie wskazujące	Mysz optyczna przewodowa USB oraz podkładka żelowa pod mysz
13	Zasilanie komputera	230V ± 10%, 50 Hz, - sprawność zasilacza na poziomie 80% przy 20, 50 i 100 % obciążeniu. Zasilacz powinien posiadać (po zainstalowaniu wszystkich podzespołów) dodatkowo co najmniej 25% mocy rezerwowej do obsługi dodatkowego wyposażenia
		kabel zasilający wtyczka standard angielski
14	Zainstalowane oprogramowanie systemowe	Preinstalowane oprogramowanie systemowe Windows 10 Professional PL (system wdrożony w całej sieci GUS)
14.1	Licencja oprogramowania	Licencja na zainstalowany system operacyjny w najnowszej dostępnej polskiej wersji językowej w technologii 64 bitowej, licencji bezterminowa, jedno stanowiskowa
14.2	Nośnik instalacyjny	Dowolny nośnik instalacyjny; klucz instalacyjny
15	Gwarancja	36 miesięcy

Monitor 22" – 8 sztuk

Lp.	Parametr	Wymagania minimalne
Monitor 22"		
1	Wyświetlacz monitora	Kolorowy 22" nie więcej niż 23" (włącznie) , 16:9, Full HD, rozdzielczość fizyczna 1920x1080 przy 60 Hz
2	Rodzaj ekranu	IPS z podświetlaniem LED
3	Parametry monitora	czas reakcji matrycy – nie więcej niż 5 ms
		jasność – 250 cd/m2 lub większa
		kontrast dynamiczny 5 000 000:1
4	Złącza monitora	2 złącza cyfrowe
5	Możliwość regulacji monitora	podstawa umożliwiająca regulację kąta pochylenia monitora
6	Kable logiczne	zgodne z zaoferowaną kartą grafiki stacji roboczej (pozycja 5 w tabeli) umożliwiające cyfrowe podłączenie 2 monitorów do stacji roboczej
7	Zasilanie	230V ± 10%, 50 Hz, kabel zasilający wtyczka standard angielski.
8	Gwarancja	36 miesięcy

Formularz cenowy

Protokół odbioru

Zamawiający**Wykonawca**

Centrum Informatyki Statystycznej
Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

Na podstawie umowy nr/CIS.WAG.2720. .2018 z dnia, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przeprowadzili odbiór sprzętu komputerowego dostarczonego do Centrum Informatyki Statystycznej zakupionego na potrzeby realizacji projektu „Otwarte dane – dostęp, standard, edukacja”.

Specyfikacja odbioru

Lp.	Nazwa	Liczba sztuk.	Numery fabryczne *)
1	Stacja robocza: nazwa /model.....	4	
2	Monitor nazwa /model	8	

*) wpisać zgodnie z asortymentem i liczbą dostarczonych elementów zestawów.

Protokół odbioru dotyczy umowy realizowanej w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Oś priorytetowa: POPC II oś „E-administracja i otwarty rząd”.

Działanie: 2.3 Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego.

Tytuł projektu: „Otwarte dane – dostęp, standard, edukacja”.

Nr Umowy/Porozumienia o dofinansowanie: POPC.02.03.01-00-0028/17-00 z dnia 01.09.2017 r.

Przedmiot umowy

- Został wykonany należycie** **) Bez zastrzeżeń. Zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie i załącznikach.
- Nie został wykonany należycie** **), ponieważ:

.....
.....

**) niepotrzebne skreślić.

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający**Wykonawca**

Imię i nazwisko.....

Imię i nazwisko

data

data

podpis

podpis