

UMOWA Nr /CIS-WAZ.2720. .2018

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nr CIS-WAZ.2720. .2018 z dnia, pomiędzy:

Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 701-023-61-79, REGON: 142396858, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

..... -

a

..... z siedzibą w (...-....) przy ul., posiadającym NIP..... oraz REGON, wpisany do pod numerem, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... -

została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie rocznego przeglądu agregatu prądowórczego HERCULES D/D 705 P** zlokalizowanego na terenie Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie przy al. Niepodległości 208.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA I POTWIERDZENIE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 14.12.2018 r.**
2. Wykonanie przedmiotu umowy będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, którego wzór określony jest w załączniku nr 2 do umowy.

§ 3

WARTOŚĆ I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w całości Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: zł, (słownie: zł i /100) plus podatek VAT w kwocie zł, co stanowi kwotę brutto zł, (słownie: zł i /100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności koszty robocizny oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia oryginału faktury VAT w terminie do **19 grudnia 2018 r.** oraz do przesłania Zamawiającemu pocztą elektroniczną kopii faktury bezpośrednio po jej wystawieniu, na adres e-mail: d.szlazak@stat.gov.pl
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT, do której Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oryginał protokołu odbioru podpisanego zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 ust 2.
5. Za datę dokonania płatności strony uznają datę złożenia zlecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 4

SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy będą: ze strony Zamawiającego: - tel..... email: lub , tel., email: , zaś ze strony Wykonawcy: - tel., email:

- Osoby, o których mowa w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w umowie oraz podpisania protokołu odbioru.

§ 5

GWARANCJA

Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane czynności przeglądowe na okres jednego roku od wykonania przeglądu.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w terminie do 14 grudnia 2018 r., poprzez złożenie oświadczenia.

§ 7

Postanowienia końcowe

- W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
- Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
- Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

data

podpis

WYKONAWCA

data

podpis

Opis Przedmiotu Zamówienia

Protokół odbioru
wzór

WYKONAWCA:

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY:

Centrum Informatyki Statystycznej,
al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

Strony potwierdzają, że zgodnie z umową nr /CIS-WAZ.2720.....2018 z dnia2018 r. Wykonawca wykonał roczny przegląd agregatu prądotwórczego HERCULES D/D 705 P.

Wynik odbioru:

1. **Pozytywny**^{*)} – Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy bez uwag i stwierdza, że został on zrealizowany przez Wykonawcę prawidłowo w terminie umownym.
2. **Negatywny**^{*)} – Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy w związku z poniższymi uwagami:
3. Uwagi / niezgodności:
4. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Za Zamawiającego

Imię i Nazwisko:

Podpis:

Data:

Pieczętka firmowa

Za Wykonawcę

Imię i Nazwisko:

Podpis:

Data:

Pieczętka firmowa

*) niepotrzebne skreślić