



DZIENNIK URZĘDOWY

GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

Warszawa, dnia 30 maja 2018 r.

Poz. 27

ZARZĄDZENIE Nr 7
PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO

z dnia 28 maja 2018 r.

w sprawie szczegółowego zakresu zadań i organizacji Centrum Informatyki Statystycznej

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 997 i 1000) zarządza się, co następuje:

§ 1. Szczegółowy zakres zadań i organizację Centrum Informatyki Statystycznej określa statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr 3 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 lutego 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań i organizacji Centrum Informatyki Statystycznej (Dz. Urz. GUS poz. 11 oraz z 2015 r. poz. 26).

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 czerwca 2018 r.

Prezes *Dominik Rozkrut*

Załącznik do zarządzenia nr 7 Prezes
Głównego Urzędu Statystycznego
z dnia 30 maja 2018 r.

S T A T U T CENTRUM INFORMATYKI STATYSTYCZNEJ

§ 1. Centrum Informatyki Statystycznej, zwane dalej „CIS”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 997 i 1000);
- 2) niniejszego statutu.

§ 2. Siedzibą Centrum Informatyki Statystycznej jest Warszawa.

§ 3.1. Zadaniem CIS jest dostarczanie i rozwój usług informatycznych niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań przez służby statystyki publicznej.

2. W szczególności do zadań CIS należy:

- 1) współpraca z Departamentem Systemów Teleinformatycznych, Geostatystyki i Spisów w Głównym Urzędzie Statystycznym, zwanym dalej „GUS”, przy określaniu kierunków i opracowywaniu planów rozwoju systemów informatycznych statystyki publicznej;
- 2) zarządzanie ustanowioną architekturą informacyjną statystyki publicznej;
- 3) realizacja prac w zakresie budowy, wdrażania i utrzymywania systemów informatycznych statystyki publicznej oraz prowadzenie prac nad standaryzacją rozwiązań w tym zakresie;
- 4) udzielanie wsparcia użytkownikom w czasie eksploatacji systemów, o których mowa w pkt 3;
- 5) koordynowanie i realizowanie prac w zakresie utrzymywania i przechowywania danych statystycznych;
- 6) realizowanie określonej przez Prezesa GUS polityki bezpieczeństwa w systemach informatycznych statystyki publicznej;
- 7) prowadzenie serwisu technicznego zasobów informatycznych jednostek statystyki publicznej w gmachu GUS;
- 8) współudział w planowaniu i realizowaniu szkoleń informatycznych dla jednostek statystyki publicznej;
- 9) udział w opracowywaniu kierunków i planów rozwoju systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji;
- 10) obsługa informatyczna spisów powszechnych.

3. Podczas realizacji zadań CIS współpracuje z jednostkami statystyki publicznej.

§ 4.1. W skład CIS wchodzi:

- 1) Wydział Strategii Rozwoju i Architektury;
- 2) Wydział Rejestrów;
- 3) Wydział Baz Danych, Metadanych i Analiz;
- 4) Wydział Systemów Udostępniania Danych;
- 5) Wydział Wsparcia Użytkowników;
- 6) Wydział Administrowania Systemami;
- 7) Wydział Zarządzania Siecią;
- 8) Wydział Organizacji i Nadzoru;
- 9) Wydział Ekonomiczny;
- 10) Wydział Spraw Pracowniczych i Szkoleń;
- 11) Wydział Administracji i Zamówień Publicznych;
- 12) Zakład w Radomiu:
 - a) Referat Technologii i Systemów Pozyskiwania Danych,
 - b) Referat Infrastruktury Techniczno-Systemowej,
 - c) Referat Utrzymania i Obsługi;
- 13) Zakład w Łodzi.

2. W CIS tworzy się samodzielne stanowiska pracy:

- 1) do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 2) do spraw ochrony przeciwpożarowej;
- 3) do spraw obronnych;
- 4) radca prawny;
- 5) inspektor ochrony danych.

- § 5.1. CIS kieruje dyrektor przy pomocy zastępców.
2. Stosunek pracy z dyrektorem CIS nawiązuje i rozwiązuje Prezes Głównego Urzędu Statystycznego.
 3. Dyrektor CIS nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z zastępcą dyrektora po uzyskaniu akceptacji Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
 4. Dyrektor CIS przy wykonywaniu zadań kieruje się zarządzeniami, wytycznymi i poleceniami Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 6.1. Dyrektor CIS określa, po zasięgnięciu opinii Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w drodze zarządzenia wewnętrznego, regulamin organizacyjny obejmujący szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych oraz tryb ich pracy.

2. Do realizacji zadań o charakterze doraźnym powoływane są komisje, zespoły zadaniowe i grupy robocze.

- § 7.1. Gospodarka finansowa CIS jest prowadzona w formie jednostki budżetowej.
2. Działalność CIS jest finansowana z budżetu państwa w części 58 — Główny Urząd Statystyczny w dziale 720.
 3. CIS może przyjmować zamówienia i zlecenia na odpłatne wykonywanie usług informacyjnych, informatycznych i szkoleniowych, realizowanych poza statutowymi obowiązkami Centrum.